



CHECK LIST – PENSÃO POR MORTE DE APOSENTADO PARA CÔNJUGE OU FILHO (A)

REQUERIMENTO – Preenchido corretamente no Sertprev, datado e assinado pelo solicitante ou por procurador mediante apresentação de procuração particular, sem firma reconhecida, se for advogado apresentação da carteira da OAB, bem como extração de cópia desta.

(Documentação original ou cópia autenticada em cartório devidamente identificada).

1. DOCUMENTOS PESSOAIS DO APOSENTADO (FALECIDO)

- Certidão de óbito;
- Carteira de Identidade, observado o disposto no [Decreto Federal nº 9.278/2018](#);
- CPF caso não tenha a numeração do mesmo no RG.
- Comprovante de endereço (contas de água, energia elétrica, telefone fixo) emitido nos últimos 3 (três) meses;

2. CÔNJUGE

- Certidão de Casamento (atualizada);
- Carteira de Identidade, observado o disposto no [Decreto Federal nº 9.278/2018](#);
- CPF caso não tenha a numeração do mesmo no RG.
- Comprovante de endereço (contas de água, energia elétrica, telefone fixo) emitido nos últimos 3 (três) meses;

4. FILHO NÃO INVÁLIDO E NÃO EMANCIPADO MENOR DE 21 ANOS

- Certidão de Nascimento;
- Carteira de Identidade, observado o disposto no [Decreto Federal nº 9.278/2018](#);
- CPF caso não tenha a numeração do mesmo no RG.
- Comprovante de endereço emitido nos últimos 3 (três) meses.

DOCUMENTOS CONFERIDOS.

Assinatura do servidor/carimbo (Sertprev)

Data: ____/____/____.



CHECK LIST – PENSÃO POR MORTE DE APOSENTADO PARA COMPANHEIRO

REQUERIMENTO – Preenchido corretamente no Sertprev, datado e assinado pelo solicitante ou por procurador mediante apresentação de procuração particular, sem firma reconhecida, se for advogado apresentação da carteira da OAB, bem como extração de cópia desta.

(Documentação original ou cópia autenticada em cartório devidamente identificada).

1. DOCUMENTOS PESSOAIS DO APOSENTADO (FALECIDO)

- Certidão de óbito;
- Carteira de Identidade, observado o disposto no [Decreto Federal nº 9.278/2018](#);
- CPF caso não tenha a numeração do mesmo no RG..

2. COMPANHEIRO

- Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Carteira de Identidade, observado o disposto no [Decreto Federal nº 9.278/2018](#);
- CPF caso não tenha a numeração do mesmo no RG.
- Comprovante de endereço emitido nos últimos 3 (três) meses;
- **Apresentar de no mínimo 3 (três) dos seguintes documentos:**
 1. Certidão de nascimento de filho em comum;
 2. Certidão de Casamento religioso;
 3. Declaração de Imposto de Renda que conste o(a) companheiro(a) como dependente;
 4. Comprovante de conta bancária conjunta;
 5. Comprovante de mesmo domicílio;
 6. Apólice de seguro em que conste como titular o segurado, e como beneficiário o(a) companheiro(a);
 7. Declaração do Plano de Saúde em que conste como titular o segurado, e como dependente o beneficiário;
 8. Disposições testamentárias;
 9. Declaração Especial feita pelo ex-segurado em vida, perante tabelião (escritura pública declaratória de dependência econômica);
 10. Escritura de compra e venda de imóvel, feita por ambos os companheiros(as) ou pelo segurado em nome do(a) companheiro(a);
 13. Ficha de tratamento de saúde do(a) companheiro(a) em instituição de assistência médica da qual conste o segurado como responsável;
 14. Prova de existência de sociedade ou comunhão nos atos da vida civil, entre ambos os companheiros(as);
 15. Escritura Pública de União Estável declarada em vida pelo ex-segurado.

Não conseguindo comprovar por meio dos documentos elencados acima, apresentar Sentença declaratória de União Estável.

DOCUMENTOS CONFERIDOS.



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 Fone:(16)3945-2781
e-mail: sertprev@sertprev.com.br

Assinatura do servidor/carimbo (Sertprev)

Data: ____/____/____.

CHECK LIST – PENSÃO POR MORTE DE APOSENTADO PARA FILHO INVALIDO

REQUERIMENTO – Preenchido corretamente no Sertprev, datado e assinado pelo solicitante ou por procurador mediante apresentação de procuração particular, sem firma reconhecida, se for advogado apresentação da carteira da OAB, bem como extração de cópia desta.

(Documentação original ou cópia autenticada em cartório devidamente identificada).

1. DOCUMENTOS PESSOAIS DO APOSENTADO (FALECIDO)

- Certidão de óbito;
- Carteira de Identidade, observado o disposto no [Decreto Federal nº 9.278/2018](#);
- CPF caso não tenha a numeração do mesmo no RG.

2. FILHO INVÁLIDO NÃO EMANCIPADO

- Certidão de nascimento;
- Carteira de Identidade, observado o disposto no [Decreto Federal nº 9.278/2018](#);
- CPF caso não tenha a numeração do mesmo no RG.
- Comprovante de endereço emitido nos últimos 3 (três) meses;
- Laudo do Médico Assistente (Posteriormente será objeto de análise pela Junta Médica Oficial competente);
- Termo Judicial de Curatela/Curador – obrigatório para alienação mental;
- Procuração Pública – obrigatória no caso de segurado com impossibilidade de locomoção;

DOCUMENTOS CONFERIDOS.

Assinatura do servidor/carimbo (Sertprev)

Data: ____/____/____.



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 Fone:(16)3945-2781
e-mail: sertprev@sertprev.com.br

CHECK LIST – PENSÃO POR MORTE DE APOSENTADO PARA ENTEADO NÃO INVÁLIDO E NÃO EMANCIPADO MENOR DE 21 ANOS

REQUERIMENTO – Preenchido corretamente no Sertprev, datado e assinado pelo solicitante ou por procurador mediante apresentação de procuração particular, sem firma reconhecida, se for advogado apresentação da carteira da OAB, bem como extração de cópia desta.

(Documentação original ou cópia autenticada em cartório devidamente identificada).

1. DOCUMENTOS PESSOAIS DO APOSENTADO (FALECIDO)

- Certidão de óbito;
- Carteira de Identidade, observado o disposto no [Decreto Federal nº 9.278/2018](#);
- CPF caso não tenha a numeração do mesmo no RG.

2. ENTEADO NÃO INVÁLIDO E NÃO EMANCIPADO MENOR DE 21 ANOS

- Certidão de Nascimento comprobatória de que é filho do cônjuge, companheiro(a) ou companheira;
- Carteira de Identidade, observado o disposto no [Decreto Federal nº 9.278/2018](#);
- CPF caso não tenha a numeração do mesmo no RG.
- Comprovante de endereço emitido nos últimos 3 (três) meses;
- Certidão negativa/positiva de vinculação previdenciária como segurado ou beneficiário de pais ou responsável, do Regime Geral de Previdência, ou outro Regime Próprio de Previdência, expedida nos últimos 30 (trinta) dias.

DOCUMENTOS CONFERIDOS.

Assinatura do servidor/carimbo (Sertprev)

Data: ____/____/____.



CHECK LIST – PENSÃO POR MORTE DE APOSENTADO PARA MENOR SOB TUTELA OU GUARDA JUDICIALMENTE DECRETADA

REQUERIMENTO – Preenchido corretamente no Sertprev, datado e assinado pelo solicitante ou por procurador mediante apresentação de procuração particular, sem firma reconhecida, se for advogado apresentação da carteira da OAB, bem como extração de cópia desta.

(Documentação original ou cópia autenticada em cartório devidamente identificada).

1. DOCUMENTOS PESSOAIS DO APOSENTADO (FALECIDO)

- Certidão de óbito;
- Carteira de Identidade, observado o disposto no [Decreto Federal nº 9.278/2018](#);
- CPF caso não tenha a numeração do mesmo no RG.

2. MENOR SOB TUTELA OU GUARDA JUDICIALMENTE DECRETADA

- Certidão de Nascimento;
- Carteira de Identidade, observado o disposto no [Decreto Federal nº 9.278/2018](#);
- CPF caso não tenha a numeração do mesmo no RG.
- Comprovante de endereço emitido nos últimos 3 (três) meses;
- Termo judicial de tutela ou guarda;
- Certidão atualizada da Vara que proferiu a Sentença/Decisão do Termo de Tutela/Guarda;
- Certidão negativa/positiva de vinculação previdenciária como segurado ou beneficiário de pais ou responsável, do Regime Geral de Previdência, ou outro Regime Próprio de Previdência expedida nos últimos 30 (trinta) dias.

DOCUMENTOS CONFERIDOS.

Cidade/Data: _____, ____/____/_____.

Assinatura do Servidor/Carimbo



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 Fone:(16)3945-2781

e-mail: sertprev@sertprev.com.br
