



SERTPREV
Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP
Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781
e-mail: sertprev@sertprev.com.br

RELATÓRIO TRIMESTRAL DE CONTROLE INTERNO
4º TRIMESTRE DE 2025

Julho/2.026



1 - INTRODUÇÃO.....	4
2 - OBJETIVO DO RELATÓRIO.....	4
3 - ÁREA DE BENEFÍCIOS	5
3.1 - Pedido de Revisão de Aposentadoria e Pensão.....	7
4 - FOLHA DE PAGAMENTO.....	7
4.1 - Folha de Pagamento Aposentados / Pensionistas.....	7
4.2 - Folha de Pagamento de Ativos.....	8
4.3 - AUDESP Fase III Atos de Pessoal (Informações Mensais)	9
5 - COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA – COMPREV.....	10
6 - RECADASTRAMENTO/PROVA DE VIDA.....	12
7 - SETOR DE OUVIDORIA.....	13
8 - PROCESSOS DE COMPRAS E LICITAÇÕES.....	13
9 - PARTICIPAÇÃO EM CONGRESSOS E AFINS	16
10 - INVESTIMENTOS.....	16
11 – CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS.....	17
12 – CONTABILIDADE.....	20
12.1 - Audesp.....	20
12.2 - Análise das Receitas.....	22
12.3 – Pagamento de Precatórios	22
13 - SENTENÇA DE AUDITORIA DO TRIBUNAL DE CONTAS.....	23
13.1 - Análise da Resolução nº 01/2025 – que disciplina as consignações facultativas em folha de pagamento dos aposentados e pensionistas.....	23
14 - REPASSES PREVIDENCIÁRIOS / MOVIMENTAÇÕES	24
15 - CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA (CRP)	30
15.1 - Indicadores Institucionais.....	30
15.2 - Regularidade Fiscal.....	31
16 - CÁLCULO ATUARIAL.....	32
16.1 – Relatório de Avaliação Atuarial – 31/12/2025	32
17 – PRÓ-GESTÃO	33
17.1 - Planejamento 2024-2025	34
18 - CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, CONSELHO FISCAL E COMITÊ DE INVESTIMENTOS.....	34
18.1 – Conselho de Administração	34
18.2 – Conselho Fiscal	35
18.3 - Comitê de Investimentos.....	39
19 – ESTORNO DE CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIARIAS RPPS SERTPREV.....	42
20 – ANÁLISE COMPARATIVA ENTRE O TCESP (2024) E O IEG-PREV(2025).....	42
21 – EVIDÊNCIAS OBJETIVAS E CUMPRIMENTO DAS RECOMENDAÇÕES.....	43



22– MATRIZ DE CONFORMIDADE DO TRIMESTRE ANALISADO.....	43
23 - CONCLUSÃO	44



1 - INTRODUÇÃO

O órgão de Controle Interno foi criado por meio da Resolução nº 03 de 03 de abril de 2019.

O atual Controlador Interno é o Sr. **Adriano Aparecido dos Santos**, nomeado em **02 de dezembro de 2025**, por meio da **Portaria nº 01/2026 – SUP**.

O presente relatório apresenta a análise das atividades administrativas, financeiras, previdenciárias e operacionais desenvolvidas pelo Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho – SERTPREV durante o quarto trimestre de 2025, avaliando a conformidade dos atos administrativos, a execução das rotinas institucionais e os principais resultados obtidos no período.

O SERTPREV, Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho/SP, foi criado pela Lei 6.393 de 07 de junho de 2018 e instalado pela Lei 6.432 de 09 de agosto de 2018. Ele sucedeu o Fundo de Previdência dos Servidores Públicos Estatutários do Município de Sertãozinho, que teve sua origem pela Lei Municipal nº 3.460, de 09 de fevereiro de 2000.

O SERTPREV tem por finalidade administrar o Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) do Município de Sertãozinho, assegurando o equilíbrio financeiro e atuarial do sistema e garantindo aos segurados e seus dependentes os benefícios previdenciários previstos na legislação vigente.

2 - OBJETIVO DO RELATÓRIO

O presente Relatório de Controle Interno tem por finalidade avaliar os procedimentos administrativos desenvolvidos pelo Instituto, verificar a conformidade dos atos praticados com a legislação vigente e fornecer informações que subsidiem a tomada de decisões da Administração, bem como o exercício do controle externo.

Legalidade: Assegurar que todas as ações e decisões estejam em conformidade com a legislação vigente.

Impessoalidade: Garantir que as decisões e ações sejam tomadas de forma imparcial, sem favorecimentos ou discriminações.

Moralidade: Zelar pela ética e pela integridade na condução dos assuntos públicos.

Igualdade: Tratar todos os cidadãos de forma igualitária, sem discriminação de qualquer natureza.

Publicidade: Promover a transparência e o acesso às informações públicas.

Probidade Administrativa: Atuar com honestidade, integridade e responsabilidade na gestão dos recursos públicos.

Economicidade: Buscar a utilização eficiente e racional dos recursos públicos, visando sempre o melhor custo-benefício para a sociedade.

Além da observância aos princípios constitucionais da Administração Pública, este relatório busca verificar o cumprimento das normas previdenciárias, das orientações do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, das Portarias do Ministério da Previdência Social e das Resoluções do Conselho Monetário Nacional aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social.

Seguindo esses princípios, a administração pública pode alcançar maior eficiência e promover a confiança da população nas instituições governamentais.

Esse relatório abrange uma ampla gama de áreas e atividades do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho/SP durante o período de outubro a dezembro de 2025.

Segue um resumo das áreas mencionadas:

Benefícios: Análise dos processos de concessão de benefícios, como aposentadorias, pensões e abono de permanência.

Folha de Pagamento: Avaliação dos procedimentos relacionados ao pagamento dos benefícios aos aposentados e pensionistas.



Comprev: Situação atual do COMPREV.

Recadastramento/Prova de Vida: Verificação da regularidade e atualização dos dados dos beneficiários.

Setor de Ouvidoria: Avaliação do atendimento e resolução de demandas dos segurados.

Processos de Compras e Licitações: Verificação da conformidade e eficiência dos processos de aquisição de bens e serviços.

Investimentos: Avaliação das estratégias e desempenho dos investimentos do instituto.

Credenciamentos: Análise dos procedimentos de credenciamento de prestadores de serviços.

Contabilidade: Verificação da adequação e precisão dos registros contábeis.

Repasse Previdenciários: Avaliação dos repasses financeiros realizados para garantir o equilíbrio do sistema previdenciário.

Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP): Verificação da situação de regularidade do instituto perante órgãos competentes.

Pró-Gestão: Avaliação da adesão e cumprimento das diretrizes do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos RPPS.

Membros dos Conselhos: Acompanhamento da participação e contribuição dos membros do Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal e Comitê de Investimentos.

3 - ÁREA DE BENEFÍCIOS

No quarto trimestre de 2025, o Setor de Benefícios concedeu:

- 14 Aposentadorias por tempo de contribuição;
- 01 Aposentadoria por idade;
- 01 Aposentadoria por especial;
- 01 Aposentadoria por tempo de contribuição – Magistério.
- 05 Pensões
- Protocolou 15 requerimentos de abono de permanência.

Os processos administrativos referentes às concessões de aposentadorias, pensões e demais benefícios previdenciários foram analisados por amostragem, verificando-se que se encontram devidamente instruídos, contendo a documentação necessária, pareceres técnicos e atos concessórios, em conformidade com a legislação vigente.

Não foram identificadas inconsistências relevantes na instrução processual capazes de comprometer a legalidade dos benefícios concedidos.

Garantir que os processos estejam devidamente arquivados é essencial para manter a organização e a integridade das informações, facilitando futuras consultas e auditorias.

Concessão de aposentadorias	Nome	Ato de concessão	Tipo
Mês/Ano			
out/25	Ana Maria Lopes	Portaria nº 069/2025	Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição
	Roberto Soares Barbosa	Portaria nº 070/2025	Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição
	Paulo Cesar Botelho Oliveira	Portaria nº 072/2025	Aposentadoria especial
	Francisco Justino Teodolino	Portaria nº 073/2025	Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição
	Sueli Isabel Schiavinato	Portaria nº 074/2025	Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição
nov/25	Leila Ap. Dias da Silva	Portaria nº 075/2025	Aposentadoria voluntária por idade



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781
e-mail: sertprev@sertprev.com.br

	Herika Cristina Aparecida Luiz	Portaria nº 076/2025	Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição
	Valeria Cristina A. da S. Carlucci	Portaria nº 078/2025	Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição
	Maristela Ortolan	Portaria nº 079/2025	Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição
	Andrea Cristina Georgette	Portaria nº 080/2025	Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição
dez/25	João Claudio M. Costa	Portaria nº 082/2025	Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição
	Claudio Pereira da Silva	Portaria nº 083/2025	Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição
	Lorivaldo Rodrigues de Moura	Portaria nº 084/2025	Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição
	Ana Regina V. Santos	Portaria nº 085/2025	Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição
	Luciana Regina de Araújo	Portaria nº 087/2025	Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição
	Dinalva Ap. S. M. da Silva	Portaria nº 088/2025	Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição
	Lucia Helena Ap. Barbosa	Portaria nº 089/2025	Aposentadoria voluntária por tempo de contribuição

Concessão de pensões	Nome	Ato de concessão	Tipo
out/25	Maria Alice Rodrigues	Portaria nº 071/2025	Pensão por morte
nov/25	Sandra Agrella Tetzlaff	Portaria nº 077/2025	
	Fatima Silverio de S. Audi	Portaria nº 081/2025	
	Sonia Regina Mossin Garcia	Portaria nº 086/2025	
dez/25	Zelia Claudia R. Queiroz	Portaria nº 090/2025	

Abono de permanência - Protocolizados			
Mês/Ano	Nome	Situação	Processo
out/25	Aginaldo B. de Souza	Indeferido	3551702.402.00019077/2025-03
	Marcia Donizete Dias	Em análise	3551702.402.00019298/2025-73
	Flavia G. Borim	Concedido	3551702.402.00019790/2025-49
	Marta Regina L. Carotini	Concedido	3551702.402.00020290/2025-50
	Monica Assan Z. Garutti	Em análise	3551702.402.00020436/2025-67
	Shirley Cristina P. Baltazar	Em análise	3551702.402.00020642/2025-77
	Sueli da Silva	Concedido	3551702.402.00021741/2025-76
	Luciana Beltran de Souza	Concedido	3551702.402.00022063/2025-69
nov/25	Paulo Sergio Frugeri	Em análise	3551702.402.00022577/2025-14
dez/25	Maria Ap.P. dos Santos	Concedido	3551702.402.00027523/2025-45
	Milton Lopes da Silva	Concedido	3551702.402.00028075/2025-05
	Patricia F. Rosa Vaz	Concedido	3551702.402.00029513/2025-44
	Ana Regina R. Garcia	Em análise	3551702.402.00029538/2025-48
	Mirela de Paula A. Fernandes	Concedido	3551702.402.00029854/2025-10
	Marcos Montanhana	Concedido	3551702.402.00027146/2025-44



3.1 - Pedido de Revisão de Aposentadoria e Pensão.

Indícios de Irregularidade:

Durante o período analisado não foram identificados indícios de irregularidade relacionados aos benefícios concedidos ou mantidos pelo Instituto.

Revisão de processos (aposentadoria/pensão) Administrativo

Não houve instauração de processos administrativos de revisão de aposentadorias ou pensões.

Revisão de processos (aposentadoria/pensão) Judicial

Não houve instauração de processos judiciais de revisão de benefícios previdenciários no período analisado.

4 - FOLHA DE PAGAMENTO

4.1 - Folha de Pagamento Aposentados / Pensionistas

A folha de pagamento dos aposentados e pensionistas totalizou **R\$ 26.505.268,27**, compreendendo as competências de outubro, novembro, dezembro e o pagamento do 13º salário de 2025.

Além disso, em relação a rescisões, foi pago o valor de R\$ 30.683,11.

Aposentados		Pensionistas	
Mês/Ano	Valor da FOPAG	Mês/Ano	Valor da FOPAG
out/25	R\$ 5.976.624,98	out/25	R\$ 668.793,73
nov/25	R\$ 6.002.640,24	nov/25	R\$ 669.579,39
dez/25	R\$ 6.034.857,20	dez/25	R\$ 680.920,02
13º sal /2025	R\$ 5.832.974,87	13º sal /2025	R\$ 638.877,84
TOTAL1	R\$ 23.847.097,29	TOTAL2	R\$ 2.658.170,98
TOTAL GERAL		R\$ 26.505.268,27	

Rescisão de aposentados&pensionistas	
Mês/Ano	Valor da FOPAG
out/25	R\$ 6.071,15
nov/25	R\$ 17.648,58
dez/25	R\$ 6.963,38
TOTAL	R\$ 30.683,11

SERV. INATIVOS	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Nº de Aposentados	955	958	963
Nº de Pensionistas	167	167	168
Total Serv. Inativo	1.122	1.125	1.131
Paridade com RPPS	750	752	759
Reajuste - RGPS	372	373	372



1.122	1.125	1.131
-------	-------	-------

SERV. ATIVOS	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
Prefeitura Municipal	2071	2075	2112
Câmara Municipal	35	35	35
Saemas	53	52	52
Sertprev	7	7	6
Total Serv. Ativos	2.166	2.169	2.205
TOTAL GERAL	3.288	3.294	3.336

Verificou-se regularidade na elaboração e processamento da folha de pagamento, não sendo identificadas inconsistências relevantes quanto aos valores liquidados ou aos procedimentos adotados.

4.2 - Folha de Pagamento de Ativos

A seguir apresenta-se o resumo da folha de pagamento dos servidores ativos vinculados ao SERTPREV durante o período analisado.

Composição da Folha de Pagamento:

- Total de 10 servidores ativos, divididos da seguinte forma:
- 07 estatutários.
- 02 servidores vinculados ao regime geral.
- 01 estagiário.

Valor Líquido da Folha de Pagamento:

- O valor líquido total da folha de pagamento de ativos foi de R\$ 421.494,36, para o período de outubro a dezembro/2025 e o 13º salário/2025.

ATIVOS	
Mês/Ano	Valor da FOPAG
out/25	R\$ 126.828,55
nov/25	R\$ 113.120,98
dez/25	R\$ 96.871,77
13º sal /2025	R\$ 84.673,06
TOTAL	R\$ 421.494,36

Pagamento de Horas Extras ou Banco de Horas Indenizatório:

No período de outubro a dezembro/2025, **NÃO** se verificou a ocorrência de pagamentos relativos a horas extras ou banco de horas.

Servidores que saíram de férias e licença prêmio em descanso:

Licença Prêmio em descanso		Férias em descanso	
Mês/Ano	Quantidade servidores	Mês/Ano	Quantidade servidores
out/25	0	out/25	4
nov/25	0	nov/25	0



dez/25	0	dez/25	0
--------	---	--------	---

Pagamento de férias e licença prêmio em pecúnia:

Verificou-se que, no período de outubro a dezembro/2025, houve registro de férias e licença prêmio indenizadas em pecúnia conforme apresenta-se a seguir:

Licença Prêmio em pecúnia		Férias em pecúnia	
Mês/Ano	Valor da FOPAG(ATIVOS)	Mês/Ano	Valor da FOPAG(ATIVOS)
out/25	R\$ -	out/25	R\$ -
nov/25	R\$ -	nov/25	R\$ 1.819,29
dez/25	R\$ -	dez/25	R\$ 2.742,52
TOTAL	R\$ -	TOTAL	R\$ 4.561,81

4.3 - AUDESP Fase III Atos de Pessoal (Informações Mensais)

Durante o período mencionado, foram enviados e armazenados os arquivos mensais obrigatórios referentes ao "AUDESP fase III atos de pessoal". Esses arquivos incluíram:

1. **Folha Ordinária:** Documento contendo os detalhes da folha de pagamento dos funcionários, incluindo salários, benefícios, descontos, entre outros. - resumo da folha;
2. **Resumo da Folha:** Sumário que apresenta os principais números e informações da folha de pagamento, como o total de despesas com pessoal, número de funcionários, médias salariais, entre outros.
3. **Pagamento da Folha Ordinária:** Registro dos pagamentos realizados aos funcionários conforme especificado na folha ordinária, incluindo os valores líquidos a serem recebidos por cada empregado.
4. **Cadastro de Verbas Remuneratórias:** Registro das verbas remuneratórias existentes, mesmo que não tenha havido a inclusão de novas verbas durante o período. Esses arquivos são fundamentais para garantir a transparência e conformidade com as normas regulatórias, permitindo uma auditoria eficaz dos atos de pessoal.



Situação de Entrega - Detalhamento

Relatório emitido em 06/03/2026

Município: Sertãozinho
Entidade: INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA DE SERTAOZINHO-SERTPREV
Período: Novembro/2025 (Consulta por documentos entregues no mês)
Dados atualizados até 06/03/2026 03:30

Item de Prestação	Identificação	Prazo da Entrega	Data de Entrega	Entrega no Prazo
Atos Normativos	Declaração Negativa - Ano Exercício: 2025 - Período: Outubro	05/11/2025	04/11/2025	Sim
Cargos	Declaração Negativa - Ano Exercício: 2025 - Período: Outubro	10/11/2025	04/11/2025	Sim
Lotação Agente Público	Declaração Negativa - Ano Exercício: 2025 - Período: Outubro	17/11/2025	04/11/2025	Sim
Resumo Mensal da Folha de Pagamento	Ano de Exercício: 2025 - Período: Outubro	17/11/2025	04/11/2025	Sim
Folha Ordinária	Ano de Exercício: 2025 - Período: Outubro	17/11/2025	04/11/2025	Sim
Pagamento de Folha Ordinária	Ano de Exercício: 2025 - Período: Outubro	24/11/2025	04/11/2025	Sim



Situação de Entrega - Detalhamento

Relatório emitido em 06/03/2026

Município: Sertãozinho
Entidade: INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA DE SERTAOZINHO-SERTPREV
Período: Novembro/2025 (Consulta por documentos entregues no mês)
Dados atualizados até 06/03/2026 03:30

Item de Prestação	Identificação	Prazo da Entrega	Data de Entrega	Entrega no Prazo
Atos Normativos	Declaração Negativa - Ano Exercício: 2025 - Período: Outubro	05/11/2025	04/11/2025	Sim
Cargos	Declaração Negativa - Ano Exercício: 2025 - Período: Outubro	10/11/2025	04/11/2025	Sim
Lotação Agente Público	Declaração Negativa - Ano Exercício: 2025 - Período: Outubro	17/11/2025	04/11/2025	Sim
Resumo Mensal da Folha de Pagamento	Ano de Exercício: 2025 - Período: Outubro	17/11/2025	04/11/2025	Sim
Folha Ordinária	Ano de Exercício: 2025 - Período: Outubro	17/11/2025	04/11/2025	Sim
Pagamento de Folha Ordinária	Ano de Exercício: 2025 - Período: Outubro	24/11/2025	04/11/2025	Sim



Situação de Entrega - Detalhamento

Relatório emitido em 06/03/2026

Município: Sertãozinho
Entidade: INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA DE SERTAOZINHO-SERTPREV
Período: Janeiro/2026 (Consulta por documentos entregues no mês)
Dados atualizados até 06/03/2026 03:30

Item de Prestação	Identificação	Prazo da Entrega	Data de Entrega	Entrega no Prazo
Atos Normativos	Declaração Negativa - Ano Exercício: 2025 - Período: Dezembro	12/01/2026	12/01/2026	Sim
Cargos	Declaração Negativa - Ano Exercício: 2025 - Período: Dezembro	12/01/2026	12/01/2026	Sim
Quadro de Pessoal	Ano de Exercício: 2025 - Período: 3º Quadrimestre	15/01/2026	12/01/2026	Sim
Lotação Agente Público	Declaração Negativa - Ano Exercício: 2025 - Período: Dezembro	15/01/2026	12/01/2026	Sim
Resumo Mensal da Folha de Pagamento	Ano de Exercício: 2025 - Período: Dezembro	15/01/2026	12/01/2026	Sim
Folha Ordinária	Ano de Exercício: 2025 - Período: Dezembro	15/01/2026	12/01/2026	Sim
Pagamento de Folha Ordinária	Ano de Exercício: 2025 - Período: Dezembro	20/01/2026	12/01/2026	Sim

Verificou-se que todas as informações obrigatórias foram transmitidas dentro dos prazos regulamentares, não sendo identificadas pendências junto ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo no período analisado.

5 - COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA – COMPREV

No período compreendido entre outubro e dezembro de 2025, o Sistema de Compensação Previdenciária (COMPREV) permaneceu em regular funcionamento, possibilitando a compensação financeira entre o Regime Geral de Previdência Social (RGPS) e os Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS), conforme a legislação vigente. A seguir, apresentam-se os demonstrativos das competências analisadas, contendo os valores creditados, debitados e os respectivos saldos apurados.

Quanto ao Comprev, apresenta-se a seguir a competência, cronograma de pagamento, o valor pago pelo SERTPREV e o valor recebido do Regime Geral de Previdência Social (RGPS) e outros Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS), os relatórios podem ser consultados no link <https://www.sertprev.com.br/unidade-gestora/comprev>



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP
 Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781
 e-mail: sertprev@sertprev.com.br

RESUMO GERAL - 10/2025			
Solicitante	Crédito	Débito	Valor a receber
RGPS			R\$ 331.759,98
DUQUE DE CAXIAS			R\$ 30.099,51
JABOTICABAL			R\$ 222,68
MINAS GERAIS			R\$ 423,80
OLIMPIA			R\$ 244,84
RIBEIRAO PRETO			R\$ 181,76
SAO PAULO (CAPITAL)			R\$ 1.141,44
SAO PAULO (ESTADO)			R\$ 34.398,52
SAO VICENTE			R\$ 79,62
SERRANA			R\$ 602,62
TOTAL	R\$ -	R\$ -	R\$ 399.154,77

RESUMO GERAL - 11/2025			
Solicitante	Crédito	Débito	Valor a receber
RGPS			R\$ 1.384.042,72
DUQUE DE CAXIAS			R\$ 477,77
JABOTICABAL			R\$ 111,34
MATO GROSSO			R\$ 211,90
OLIMPIA			R\$ 122,42
RIBEIRAO PRETO			R\$ 90,88
SAO PAULO (CAPITAL)			R\$ 570,72
SAO PAULO (ESTADO)			R\$ 17.199,26
SAO VICENTE			R\$ 39,81
SERRANA			R\$ 301,31
TOTAL	R\$ -	R\$ -	R\$1.403.168,13

RESUMO GERAL - 12/2025			
Solicitante	Crédito	Débito	Valor a receber
RGPS			R\$ 264.069,63
DUQUE DE CAXIAS			R\$ 477,77
JABOTICABAL			R\$ 111,34
MATO GROSSO			R\$ 211,90
OLIMPIA			R\$ 122,42
RIBEIRAO PRETO			R\$ 90,88
SAO PAULO (CAPITAL)			R\$ 570,72
SAO PAULO (ESTADO)			R\$ 17.199,26
SAO VICENTE			R\$ 39,81
SERRANA			R\$ 301,31
TOTAL	R\$ -	R\$ -	R\$ 283.195,04



Situação dos Requerimentos atuais

Exigência/Indeferido 5	Indeferido Ratificado 25
Deferidos 0	Indeferidos 31
Aguardando análise 159	Aguardando análise médica 21
Criado 0	Rejeitado 6
Criado rejeitado 0	
Compensado 100	Em Compensação 440
Em exigência 70	Análise suspensa 2
Em análise 1	Em análise médica 0
Alterado 0	Ag. Comp. da Aposentadoria 21
Em conflito de período 25	

Da análise dos demonstrativos, verificou-se que os procedimentos relacionados ao COMPREV transcorreram regularmente durante o trimestre, contribuindo para o equilíbrio financeiro do RPPS por meio da recuperação de créditos previdenciários.



6 - RECADASTRAMENTO/PROVA DE VIDA

A Prova de Vida realizada no período de outubro a dezembro de 2025. Segue um resumo:

No período de outubro a dezembro, registrou-se o comparecimento de 261 beneficiários. Foram realizados bloqueios de 06 benefícios no período, entretanto, após os bloqueios, todos os beneficiários compareceram para a realização da prova de vida.

O controle da Prova de Vida é realizado pelo setor de benefício do SERTPREV. Após o comparecimento do aposentado ou pensionista para assinar o comprovante de Prova de Vida, as informações são lançadas no sistema do Progetec e o documento físico é encaminhado ao arquivo morto.

Esse processo de controle da Prova de Vida é essencial para garantir a continuidade dos pagamentos dos benefícios apenas aos beneficiários que estejam regularmente cumprindo com suas obrigações.

Constatou-se que o cadastramento e a prova de vida foram realizados em conformidade com os procedimentos administrativos estabelecidos pelo Instituto, contribuindo para a atualização cadastral dos beneficiários e para a prevenção de pagamentos indevidos.

7 - SETOR DE OUVIDORIA

A Ouvidoria foi estabelecida por meio da Resolução nº 004/2020, datada de 16 de setembro de 2020, com o objetivo de proporcionar um serviço público de qualidade e promover uma gestão mais participativa.

A função da Ouvidoria é examinar as manifestações relacionadas aos procedimentos e ações dos gestores e diversos setores do SERTPREV. Ela atua como um agente de mudança, sugerindo modificações, adaptações e melhorias nos serviços, normas, planos de ação e na integração social do Instituto.

A Portaria DGP – SERTPREV nº 17/2022 revogou a portaria 108/2020, designando a Sra. Celina Oliveira Souza como Ouvidora a partir de 01 de novembro de 2022.

De acordo com o parecer da Ouvidoria, durante o período de outubro a dezembro de 2025 foi registrada uma manifestação protocolizada em 1º de outubro de 2025, por meio do Processo SEI nº 3551702.402.00018664/2025-77, que resultou, preventivamente, na suspensão do pagamento do benefício até a conclusão da análise administrativa.

Verifica-se que as manifestações recebidas foram tratadas tempestivamente, evidenciando a efetividade dos mecanismos de atendimento ao cidadão e o adequado funcionamento da Ouvidoria do Instituto.

8 - PROCESSOS DE COMPRAS E LICITAÇÕES

O Instituto encaminhou ao Sistema AUDESP – Fase IV todas as informações obrigatórias relativas às licitações, contratações, ajustes, empenhos e termos aditivos, observando os prazos estabelecidos pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

Apresenta-se, a seguir, o resumo das informações encaminhadas.

Envio de Informações ao AUDESP Fase IV:

Foram enviadas dentro do prazo as informações relacionadas a:

- Licitações, incluindo compras diretas.
- Ajustes realizados.
- Empenhos efetuados.
- Termos aditivos aos contratos.



Cumprir com os prazos de envio de informações é crucial para garantir a transparência e conformidade com os regulamentos e requisitos estabelecidos pelo AUDESP.

Abaixo segue os processos que se encontram em andamento no quarto trimestre 2025.

1. PROCESSO 001/2021 - IMPRENSA OFICIAL – PRODESP
2. PROCESSO 031/2021 – DATAPREV
3. PROCESSO 013/2023 – CREDENCIAMENTO PERÍCIAS
4. PROCESSO 001/2025 – FÁTIMA ISMAEL AZRAK
5. PROCESSO 002/2025 - 1º APOSTILAMENTO – MC POINT
6. PROCESSO 004/2022 - 3º ADITIVO – ALBERTO ISMAEL AZRAK
7. PROCESSO 006/2025 - FOUR INFO DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTDA EPP
8. PROCESSO 004/2023 - 2º ADITIVO – TELEFÔNICA BRASIL S/A.
9. PROCESSO 010/2023 - 1º ADITIVO - CRÉDITO & MERCADO
10. PROCESSO 015/2022 - 3º ADITIVO – SHOP DOS ALARMES
11. PROCESSO 009/2023 - 2º ADITIVO - GUIFAMI INFORMÁTICA LTDA - 3AX (INTERNET)
12. PROCESSO 015/2024 - 1º APOSTILAMENTO - SOFFNER TECNOLOGIA LTDA (IMPRESSORAS)
13. PROCESSO 018/2024 – 1º APOSTILAMENTO - ARO ELEVEN (WEBSITE E E-MAIL)
14. PROCESSO 019/2024 – 1º APOSTILAMENTO - EC2G ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA (ATUARIAL)
15. PROCESSO 024/2021 - 3º ADITIVO – GRIFON DIGITAL SERVICOS LTDA
16. PROCESSO 024/2024 – CONTROL CORE (SERVIDOR EM NUVEM)
17. PROCESSO 029/2021 - 3º ADITIVO – CONFIANCE FACILITIES SERVICOS E TERCEIRIZACOES LTDA (LIMPEZA SERTPREV)
18. PROCESSO 006/2024 - 2º ADITIVO - HOEBERT CAMILO DE SOUZA GARCIA (LIMPEZA AR-CONDICIONADO)
19. PROCESSO 004/2025 LOCAÇÃO DE MÁQUINA DE CAFÉ E INSMOS (I9ALL LTDA)
20. PROCESSO 005/2025 ABASTECIMENTO COMBUSTÍVEL (AUTO POSTO CARLETO LTDA.
21. PROCESSO 010/2022 – 3º ADITIVO - PORTO SEGURO – SEGURO DE VEÍCULO
22. PROCESSO 008/2025 – HIRO SERVICE – DEDETIZAÇÃO.
23. PROCESSO 015/2025 – LG APLICAÇÕES – VOTAÇÃO ON LINE.

Os processos foram formalizados de acordo com a Lei nº 14.133/2021. Esta lei, que entrou em vigor em 1º de abril de 2021, estabelece normas gerais sobre licitações e contratos administrativos no âmbito da administração pública.

A formalização adequada dos processos de acordo com essa legislação é essencial para garantir a transparência, eficiência e legalidade nos procedimentos de compras e licitações.

RELATÓRIO PARA CONTROLE INTERNO REFERENTE AO 4º TRIMESTRE DE 2025 - SERTPREV							
NUMERO PROCESSO	NUMERO CONTRATO	INFORMAÇÕES-1	FORNECEDOR	VALOR GLOBAL	OBJETO	INFORMAÇÕES-2	PRAZO/VIGÊNCIA
processo 015/2025	contrato 006/2025		George N. Pereira	R\$ 2.000,00	Contratação de empresa especializada para fornecimento, disponibilização, operação, suporte técnico e	Dispensa de Licitação	01/11/2025



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781
e-mail: sertprev@sertprev.com.br

					auditoria de sistema eletrônico de votação online, seguro e auditável, destinado à realização das eleições		
processo 024/2024	contrato 019/2024	1º apostilamento	Control Core LTDA EPP	R\$ 24.990,72	Prestação de serviços técnicos de virtualização de servidor em nuvem Windows, firewall em nuvem, help desk, Interligação Lan to Lan 200mbps (fibra ótica) entre Datacenter e SERTPREV e backup de dados.	Dispensa de Licitação	01/11/2025 a 01/11/2026
processo 012/2025	s/contrato		LICITAWEEK	R\$ 4.970,00	Curso Capacitação	INEXIGIBILIDADE	04/12/2025
processo 011/2025	s/contrato		Mario Brunhara	R\$ 5.450,00	Assessoria Técnica	INEXIGIBILIDADE	13/10/2025
processo 024/2021	contrato 016/2021	4º aditivo	Grifon	R\$ 951,00	Contratação de empresa especializada no fornecimento diário, via correio eletrônico ou website do boletim de publicações em nome do SERTPREV	Dispensa de Licitação	01/10/2025 a 30/09/2026
processo 029/2021	contrato 018/2021	4º aditivo	Confiance	R\$ 12.041,64	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA E CONSERV	Dispensa de Licitação	20/11/2025 a 19/11/2026

					AÇÃO DAS DEPENDÊ NCIAS DO SERTPRE V		
--	--	--	--	--	---	--	--

Durante o período analisado, verificou-se que os procedimentos licitatórios e contratações administrativas observaram a legislação aplicável, não sendo identificadas irregularidades relevantes quanto à formalização dos processos.

9 - PARTICIPAÇÃO EM CONGRESSOS E AFINS (EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA)

“A educação previdenciária diz respeito ao conjunto de ações de capacitação, qualificação, treinamento e formação específica ofertadas aos servidores públicos do ente federativo, da unidade gestora do RPPS, aos segurados e beneficiários em geral (servidores ativos, aposentados e pensionistas), aos gestores e conselheiros e aos diferentes profissionais que se relacionam ou prestam serviços ao RPPS, a respeito de assuntos relativos à compreensão do direito à previdência social e de seu papel como política pública, à gestão, governança e controles do RPPS nos seus mais variados aspectos (gestão de ativos e passivos, gestão de pessoas, benefícios, investimentos, orçamento, contabilidade, finanças, estruturas internas e externas de controle, dentre outros).

Também são contempladas pela educação previdenciária as ações de divulgação das informações relativas ao resultado da gestão do RPPS para os diferentes órgãos e entidades integrantes do governo do ente federativo, para instituições públicas e privadas e para o conjunto da sociedade.”

Os eventos e capacitações no 4º trimestre de 2025 foram:

Palestras/Cursos	Participante(s) (membros/colegiados)	Despesas				Total das despesas
		inscrição	hospedagem	alimentação	transporte	
Seminário Previdenciário “EC nº 136/2025 e Portaria MPS nº 2010 e SRPC/MPS 2024/2025.	20	R\$ -	R\$ -	R\$ 461,95	R\$ -	R\$ 461,95
TCESP - Previdência em Foco: Desafios e Oportunidades na Gestão dos RPPS	3	R\$ -	R\$ -	R\$ 886,95	R\$ 318,89	R\$ 1.205,84
Curso de Formação da Nova Lei de Licitação	1	R\$ 4.970,00	R\$ 705,00	R\$ 524,44	R\$ 517,71	R\$ 6.717,15
Total geral		R\$ 4.970,00	R\$ 705,00	R\$ 1.873,34	R\$ 836,60	R\$ 8.384,94

A participação dos servidores em cursos, congressos e eventos técnicos contribuiu para o aperfeiçoamento profissional da equipe, fortalecendo a governança, a gestão previdenciária e a observância das normas aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social.

10 - INVESTIMENTOS

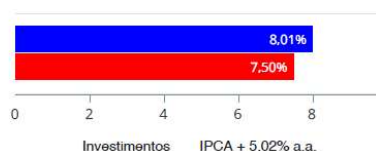
A gestão dos recursos garantidores do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) foi conduzida em conformidade com a Política Anual de Investimentos, observando os princípios da segurança, rentabilidade, solvência, liquidez, motivação, adequação à natureza das obrigações previdenciárias e transparência, em consonância com a Resolução CMN nº 4.963/2021 e demais normas aplicáveis.

Retorno e Meta de Rentabilidade acumulados no ano de 2025

Retorno e Meta de Rentabilidade acumulados no ano de 2025

Mês	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Saldo no Mês	Retorno	Retorno Acum	Retorno Mês	Retorno Acum	Meta Mês	Meta Acum	Gap Acum	VaR
Janeiro	672.699.015,36	7.600.000,00	7.807.080,00	682.811.868,50	10.319.933,14	10.319.933,14	1,53%	1,53%	0,59%	0,59%	260,37%	1,49%
Fevereiro	682.811.868,50	11.985.420,34	10.666.425,43	687.073.689,36	2.942.825,95	13.262.759,09	0,43%	1,97%	1,70%	2,30%	85,55%	1,45%
Março	687.073.689,36	7.169.251,91	6.017.080,00	689.240.428,10	1.014.566,83	14.277.325,92	0,15%	2,12%	0,93%	3,26%	65,12%	1,21%
Abril	689.240.428,10	5.071.874,18	4.857.080,00	699.869.856,78	10.414.634,50	24.691.960,42	1,51%	3,66%	0,82%	4,11%	89,25%	1,61%
Maio	699.869.856,78	112.562.812,23	112.105.159,75	706.252.020,08	5.924.510,82	30.616.471,24	0,85%	4,54%	0,67%	4,80%	94,54%	1,82%
Junho	706.252.020,08	8.199.765,80	11.187.080,00	705.991.788,47	2.727.082,59	33.343.553,83	0,39%	4,94%	0,63%	5,46%	90,50%	1,05%
Julho	705.991.788,47	4.184.010,48	4.407.080,00	711.465.853,91	5.697.134,96	39.040.688,79	0,81%	5,79%	0,71%	6,21%	93,23%	0,85%
Agosto	711.465.853,91	13.870.330,76	13.969.329,40	719.526.153,76	8.159.298,49	47.199.987,28	1,15%	7,00%	0,30%	6,53%	107,29%	1,45%
Setembro	719.526.153,76	4.674.701,25	4.907.080,00	726.085.981,32	6.792.206,31	53.992.193,59	0,94%	8,01%	0,91%	7,50%	106,88%	0,75%

Investimentos x Meta de Rentabilidade



"Constatou-se que a carteira permaneceu aderente à Política de Investimentos, observando-se os limites estabelecidos pela Resolução CMN nº 4.963/2021."

11 – CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS

O Instituto teve, as seguintes instituições/fundos credenciados ou atualizados:

BB GESTÃO DE RECURSOS DISTRIBUIDORA DE TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS S.A.
 (30.822.936/0001-69)

Instituição Financeira constituída conforme ESTATUTO SOCIAL, e alterações posteriores, emitido em 15/05/1986. Entidade autorizada a exercer a atividade de ADMINISTRAÇÃO DE CARTEIRAS, conforme ATO DECLARATÓRIO de nº 1481 expedido em 13/08/1990 pelo (a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.

Data de Atualização: 13/01/2025

CAIXA ECONÔMICA FEDERAL (00.360.305/0001-04)

Instituição Financeira constituída conforme DECRETO LEI 759, e alterações posteriores, emitido em 12/08/1969. Entidade autorizada a exercer a atividade de ADMINISTRADOR DE CARTEIRA DE VALORES, conforme ATO DECLARATÓRIO de nº 3241 expedido em 04/01/1995 pelo (a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.

Data de Atualização: 13/01/2025

CAIXA DISTRIBUIDORA DE TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS S/A (42.040.639/000140)

Instituição Financeira constituída conforme ESTATUTO SOCIAL, e alterações posteriores, emitido em 20/09/2021. Entidade autorizada a exercer a atividade de ADMINISTRADOR DE CARTEIRA DE VALORES MOBILIÁRIOS, conforme ATO DECLARATÓRIO de nº 19.043 expedido em 30/08/2021 pelo (a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.

Data de Atualização: 13/01/2025

BANCO SANTANDER (BRASIL) S.A. (90.400.888/0001-42)



Instituição Financeira constituída conforme ESTATUTO SOCIAL, e alterações posteriores, emitido em 19/10/2021. Entidade autorizada a exercer a atividade de ADMINISTRADOR DE CARTEIRA DE VALORES MOBILIÁRIOS, conforme ATO DECLARATÓRIO CVM de nº 8951 expedido em 12/09/2006 pelo (a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.
Data de Atualização: 13/01/2025

SANTANDER BRASIL GESTÃO DE RECURSOS LTDA (10.231.177/0001-52)

Instituição Financeira constituída conforme CONTRATO SOCIAL, e alterações posteriores, emitido em 03/09/2018. Entidade autorizada a exercer a atividade de ADMINISTRADOR DE CARTEIRAS, conforme ATO DECLARATÓRIO de nº 10.161 expedido em 11/12/2008 pelo (a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.
Data de Atualização: 13/01/2025

SANTANDER CACEIS BRASIL DISTRIBUIDORA DE TITULOS E VALORES MOBILIARIOS S.A.(62.318.407/0001-19)

Instituição Financeira constituída conforme ESTATUTO SOCIAL, e alterações posteriores, emitido em 30/06/2023. Entidade autorizada a exercer a atividade de CUSTODIANTE, conforme ATO DECLARATÓRIO de nº 12.676 expedido em 30/06/2023 pelo (a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.
Data Atualização: 13/01/2025

SANTANDER DISTRIBUIDORA DE TITULOS E VALORES MOBILIARIOS S.A.(03.502.968/0001- 04)

Instituição Financeira constituída conforme ESTATUTO SOCIAL, e alterações posteriores, emitido em 05/05/2022. Entidade autorizada a exercer a atividade de ADMINISTRADOR, conforme ATO DECLARATÓRIO de nº 20.006 expedido em 27/07/2022 pelo (a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.
Data de Atualização: 13/01/2025

BTG PACTUAL SERVIÇOS FINANCEIROS S.A. DISTRIBUIDORA DE TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS (59.281.253/0001-23)

Instituição Financeira constituída conforme ESTATUTO SOCIAL, e alterações posteriores, emitido em 28/04/2014. Entidade autorizada a exercer a atividade de ADMINISTRADOR DE FUNDOS DE INVESTIMENTOS, conforme ATO DECLARATÓRIO de nº 8695 expedido em 20/03/2006 pelo (a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.
Data de Atualização: 13/01/2025

BTG PACTUAL ASSET MANAGEMENT S.A. DISTRIBUIDORA DE TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS (29.650.082/0001-00)

Instituição Financeira constituída conforme ESTATUTO SOCIAL, e alterações posteriores, emitido em 28/04/2014. Entidade autorizada a exercer a atividade de GESTOR DE FUNDOS DE INVESTIMENTO, conforme ATO DECLARATÓRIO de nº 5968 expedido em 10/05/2000 pelo (a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.
Data de Atualização: 13/01/2025

BANCO BTG PACTUAL S.A (30.306.294/0001-45)

Instituição Financeira constituída conforme ESTATUTO SOCIAL, e alterações posteriores. Entidade autorizada a exercer a atividade de ADMINISTRADOR/GESTORA, conforme ATO DECLARATÓRIO de nº 753/2016 expedido em 11/07/2016 pelo (a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.
Data de Atualização: 13/01/2025

BANCO COOPERATIVO SICREDI S.A (01.181.521/0001-55)



Instituição Financeira constituída conforme ESTATUTO SOCIAL, e alterações posteriores, emitido em 20/10/2021. Entidade autorizada a exercer a atividade de ADMINISTRADOR DE FUNDOS DE INVESTIMENTOS, ATO DECLARATÓRIO de nº 4.277 expedido em 24/03/1997 pelo (a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.

Data de Atualização: 13/01/2025

CONFEDERAÇÃO DAS COOPERATIVAS DO SICREDI (03.795.072/0001-60)

Instituição Financeira constituída conforme ESTATUTO SOCIAL, e alterações posteriores, emitido em 10/03/2022. Entidade autorizada a exercer a atividade de GESTÃO DE RECURSOS, conforme ATO DECLARATÓRIO de nº 15.337 expedido em 03/11/2016 pelo (a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.

Data de Atualização: 13/01/2025

SCHRODER INVESTMENT MANAGEMENT BRASIL LTDA (92.886.662/0001-29)

Instituição Financeira constituída conforme Contrato Social, e alterações posteriores, Entidade autorizada a exercer a atividade de ADMINISTRADOR/GESTOR, conforme ATO DECLARATÓRIO de nº 6816 expedido em 10/05/2002 pelo(a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.

Data de Atualização 13/01/2025.

ITAÚ UNIBANCO ASSET MANAGEMENT LTDA(40.701.190/0001-96)

Instituição Financeira constituída conforme ESTATUTO SOCIAL, e alterações posteriores, emitido em 31/05/2021. Entidade autorizada a exercer a atividade de ADMINISTRADOR/GESTÃO DE RECURSOS, conforme ATO DECLARATÓRIO de nº 18.862 expedido em 25/06/2021 pelo (a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.

Data de Atualização: 13/01/2025

ITAÚ UNIBANCO S.A (60.701.190/0001-04)

Instituição Financeira constituída conforme ESTATUTO SOCIAL, e alterações posteriores, emitido em 22/07/2022. Entidade autorizada a exercer a atividade de ADMINISTRADOR DE CARTEIRA DE VALORES MOBILIÁRIOS, conforme ATO DECLARATÓRIO de nº 9990 expedido em 06/07/1989 pelo

(a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.

Data de Atualização: 13/01/2025

SAFRA SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO FIDUCIÁRIA LTDA (06.947.853/0001-11)

Instituição Financeira constituída conforme ESTATUTO SOCIAL, e alterações posteriores. Entidade autorizada a exercer a atividade de ADMINISTRADOR, conforme ATO DECLARATÓRIO de nº 14.105 expedido em 23/02/2015 pelo (a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.

Data da Atualização 13/01/2025

BANCO J. SAFRA S.A. (03.017.677/0001-20)

Instituição Financeira constituída conforme ESTATUTO SOCIAL, e alterações posteriores, Entidade autorizada a exercer a atividade de ADMINISTRADOR, conforme ATO DECLARATÓRIO de nº 11.124 expedido em 24/06/2010 pelo(a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.

Data de Atualização 13/01/2025

SAFRA WEALTH DISTRIBUIDOR DE TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS LTDA(01.638.542/0001-57)

Instituição Financeira constituída conforme ESTATUTO SOCIAL, e alterações posteriores.



Entidade autorizada a exercer a atividade de ADMINISTRADOR/GESTOR DE RECURSOS, conforme ATO DECLARATÓRIO de nº 5719 expedido em 18/11/1999 pelo (a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.

Data de Atualização 13/01/2025.

BANCO SAFRA S.A (03.017.677/0001-28)

Instituição Financeira constituída conforme ESTATUTO SOCIAL, e alterações posteriores. Entidade autorizada a exercer a atividade de GESTOR DE RECURSOS, conforme ATO DECLARATÓRIO de nº

11.124 expedido em 24/06/2010 pelo (a) COMISSÃO DE VALORES MOBILIÁRIOS.

Data de Atualização 13/01/2025.

Verificou-se que as instituições financeiras integrantes da carteira permaneciam regularmente credenciadas perante o Instituto, atendendo aos critérios estabelecidos na Política de Investimentos e na legislação vigente.

12 – CONTABILIDADE

A análise contábil do quarto trimestre de 2025 foi realizada com base nos demonstrativos contábeis, financeiros e orçamentários do Instituto, bem como nas informações transmitidas ao Sistema AUDESP do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, visando verificar a regularidade dos registros e a situação patrimonial do RPPS.

12.1 - Audesp

Prestação das informações contábeis e orçamentárias ao TCE-SP exigidas, apresenta-se os dados:

RELATÓRIO GERENCIAL: SITUAÇÃO DE ENTREGA							
INFORMAÇÕES SOBRE O RELATÓRIO							
Data/Hora de Geração do Relatório:		06/03/2026 15:25					
Data/Hora da Última Atualização da Situação de Entrega:		06/03/2026 03:28					
DADOS INFORMADOS:							
Município:		Sertãozinho					
Entidade:		INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA DE SERTAOZINHO-SERTPREV					
Período:		10/2025 à 12/2025					
Tipo de Documento		Referência	Ano	Dt. Prazo de Entrega	Entregue	Entregue no Prazo	Dt. de Entrega
BALANCETE-ISOLADO-CONTA-CONTABIL		10	2025	24/11/2025	Sim	Sim	13/11/2025
BALANCETE-ISOLADO-CONTA-CORRENTE		10	2025	24/11/2025	Sim	Sim	13/11/2025
Conciliações Bancárias Mensais		10	2025	04/12/2025	Sim	Sim	27/11/2025
Atualização do Cadastro Geral de Entidades - Mensal		10	2025	10/11/2025	Sim	Sim	10/11/2025
Fundos de Investimento		10	2025	12/12/2025	Sim	Sim	03/12/2025
Demonstrativo de Receitas Previdenciárias		10	2025	10/12/2025	Sim	Sim	10/12/2025



Atualização do Cadastro Geral de Entidades - Mensal	11	2025	10/12/2025	Sim	Sim	03/12/2025
---	----	------	------------	-----	-----	------------

RELATÓRIO GERENCIAL: SITUAÇÃO DE ENTREGA						
INFORMAÇÕES SOBRE O RELATÓRIO						
Data/Hora de Geração do Relatório:	06/03/2026 15:36					
Data/Hora da Última Atualização da Situação de Entrega:	06/03/2026 03:28					
DADOS INFORMADOS:						
Município:	Sertãozinho					
Entidade:	INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA DE SERTAOZINHO-SERTPREV					
Período:	1/2026 à 12/2026					
Tipo de Documento	Referência	Ano	Dt. Prazo de Entrega	Entregue	Entregue no Prazo	Dt. de Entrega
BALANCETE-ISOLADO-CONTA-CONTABIL	11	2025	14/01/2026	Sim	Sim	18/12/2025
BALANCETE-ISOLADO-CONTA-CORRENTE	11	2025	14/01/2026	Sim	Sim	18/12/2025
Conciliações Bancárias Mensais	11	2025	26/01/2026	Sim	Sim	20/01/2026
Fundos de Investimento	11	2025	14/01/2026	Sim	Sim	12/01/2026
Demonstrativo de Receitas Previdenciárias	11	2025	12/01/2026	Sim	Sim	12/01/2026
BALANCETE-ISOLADO-CONTA-CONTABIL	12	2025	29/01/2026	Sim	Sim	28/01/2026
BALANCETE-ISOLADO-CONTA-CORRENTE	12	2025	29/01/2026	Sim	Sim	28/01/2026
SisCAA	12	2025	02/02/2026	Sim	Sim	16/01/2026
Relatório de Atividades	12	2025	05/03/2026	Sim	Sim	05/03/2026
Fixação da Remuneração de Agentes Políticos	12	2025	31/03/2026			
Concessão de Reajuste de Agentes Políticos	12	2025	31/03/2026			
Dados de Balanços Isolados	12	2025	31/03/2026			
Conciliações Bancárias Mensais	12	2025	02/03/2026	Sim	Sim	24/02/2026
iEG-Prev	12	2025	31/03/2026			
Atualização do Cadastro Geral de Entidades - Mensal	12	2025	12/01/2026	Sim	Não	19/01/2026
Fundos de Investimento	12	2025	10/02/2026	Sim	Sim	09/02/2026
Demonstrativo de Receitas Previdenciárias	12	2025	19/02/2026	Sim	Sim	12/02/2026
Demonstrativo da Rentabilidade e Evolução dos Investimentos	12	2025	19/02/2026	Sim	Sim	09/02/2026
Termo de consentimento de acesso a contas bancárias	12	2025	31/03/2026			
Parcelamentos com RPPS	12	2025	19/02/2026	Sim	Sim	09/02/2026
BALANCETE-ISOLADO-ENCERRAMENTO-13-CONTA-CONTABIL	13	2025	13/02/2026	Sim	Sim	02/02/2026
BALANCETE-ISOLADO-ENCERRAMENTO-13-CONTA-CORRENTE	13	2025	13/02/2026	Sim	Sim	02/02/2026
BALANCETE-ISOLADO-ENCERRAMENTO-14-CONTA-CONTABIL	14	2025	04/03/2026	Sim	Sim	16/02/2026
BALANCETE-ISOLADO-ENCERRAMENTO-14-CONTA-CORRENTE	14	2025	04/03/2026	Sim	Sim	16/02/2026

Verificou-se que as informações contábeis e fiscais foram transmitidas ao Sistema AUDESP dentro dos prazos regulamentares, não sendo constatadas pendências relevantes no período

analisado.

12.2 – Análise das Receitas

Com base nos balancetes de outubro, novembro e dezembro de 2025 do Instituto de Previdência Municipal de Sertãozinho – SERTPREV, observa-se a receita e despesa, conforme segue:

Resumo dos demonstrativos de Outubro a Dezembro de 2025:

Mês	Receitas Totais	Despesas Totais	Resultado do Mês
out/25	R\$ 6.739.268,36	R\$ 6.829.275,51	-R\$ 90.007,15
nov/25	R\$ 10.824.785,79	R\$ 6.864.464,63	R\$ 3.960.321,16
dez/25	R\$ 13.481.357,01	R\$ 10.310.929,17	R\$ 3.170.427,84

Destaques

- Outubro
 - Receita total: R\$ 6,74 milhões.
 - Despesa total: R\$ 6,83 milhões.
 - Pequeno déficit de aproximadamente R\$ 90 mil.
 - Retorno dos investimentos (previdenciário): 1,25%.
- Novembro
 - Receita total cresceu para R\$ 10,82 milhões, impulsionada principalmente pelos rendimentos das aplicações financeiras (R\$ 4,13 milhões).
 - Despesas permaneceram em R\$ 6,86 milhões.
 - Superávit de aproximadamente R\$ 3,96 milhões.
 - Retorno dos investimentos: 0,87%.
- Dezembro
 - Maior arrecadação do trimestre: R\$ 13,48 milhões.
 - Despesas totalizaram R\$ 10,31 milhões, com aumento nos pagamentos de aposentadorias e pensões.
 - Superávit de aproximadamente R\$ 3,17 milhões.
 - Retorno dos investimentos: 1,14%.

Resumo geral do trimestre (outubro a dezembro):

- Receitas totais: R\$ 31.045.411,16
- Despesas totais: R\$ 24.004.669,31
- Superávit acumulado: R\$ 7.040.741,85

Os resultados demonstram equilíbrio financeiro no período analisado, evidenciado pelo superávit acumulado de R\$ 7.040.741,85, resultado do crescimento das receitas previdenciárias e do desempenho positivo das aplicações financeiras, especialmente nos meses de novembro e dezembro.

12.3 – Pagamento de Precatórios

Durante o período analisado não houve pagamento de precatórios pelo Instituto, não sendo identificados impactos dessa natureza nas despesas do RPPS.

13 - SENTENÇA DE AUDITORIA DO TRIBUNAL DE CONTAS DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

O órgão analisado obteve, nos três últimos exercícios apreciados, os seguintes Julgamentos.

Exercícios	Processos	Julgamentos
2024	TC-002566.989.24	Regulares com ressalvas
2023	TC-002662.989.23	Regulares com ressalvas
2022	TC-002451.989.22	Regulares com ressalvas
2021	TC-003056.989.21	Irregulares, com recomendações
2020	TC-004567.989.20	Regulares com ressalvas, com determinações
2019	TC-003056.989.19	Regulares com ressalvas, com recomendações

Observa-se que, nos exercícios mais recentes, as contas do Instituto vêm sendo julgadas regulares com ressalvas, demonstrando evolução dos controles internos e aprimoramento da gestão administrativa, sem prejuízo da necessidade de atendimento contínuo às recomendações expedidas pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

Em relação ao exercício de 2024, destaca-se o seguinte trecho da decisão proferida pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo:

EXTRATO: Pelos motivos expressos na sentença proferida, nos termos do que dispõe o art. 4º, inciso II, da Lei Complementar nº 979/05 e a Resolução nº 12/2025, **JULGO REGULARES, COM RESSALVA**, as contas de 2024 do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho – SERTPREV, com amparo no art. 33, inciso II, da Lei Complementar Estadual nº 709/93, com as recomendações e as determinações mencionadas nesta decisão. Quito o responsável, Sr. Vanderlei Moscardini de Oliveira, nos termos do art. 35, do citado diploma legal.

Excetuo os atos pendentes de julgamento por este Tribunal. Encaminhe-se cópia desta decisão ao Ministério Público de São Paulo, nos termos desta decisão. Por fim, esclareço que, por se tratar de procedimento eletrônico, na conformidade da Resolução nº 1/2011, a íntegra desta decisão e demais documentos poderão ser obtidos mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico – e.TCESP, na página www.tce.sp.gov.br.

13.1 - Análise da Resolução nº 01/2025 – que disciplina as consignações facultativas em folha de pagamento dos aposentados e pensionistas

O Controle Interno procedeu à análise da Resolução nº 01/2025, a qual regulamenta as consignações facultativas em folha de pagamento dos aposentados e pensionistas vinculados ao SERTPREV. Verificou-se que a norma está em conformidade com a legislação aplicável e contempla as recomendações expedidas pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, especialmente no tocante ao aperfeiçoamento dos procedimentos de controle, à formalização das autorizações e à adoção de mecanismos que assegurem maior transparência e segurança nas operações.

A Resolução estabelece diretrizes claras quanto à margem consignável, aos critérios de credenciamento das entidades consignatárias e às formas de validação das autorizações, prevendo inclusive o uso de sistemas eletrônicos auditáveis e métodos de autenticação segura. Da mesma forma, foram instituídos procedimentos de fiscalização, penalidades e fluxos de atendimento que visam resguardar os beneficiários e garantir a integridade e rastreabilidade dos processos.



Com base na avaliação realizada, conclui-se que a regulamentação apresenta avanços significativos para o fortalecimento dos controles internos e para a padronização das rotinas operacionais, contribuindo para a segurança jurídica, a governança institucional e o alinhamento às boas práticas administrativas.

Em decorrência da análise realizada, foi emitido, nos termos do artigo 19, o Parecer Técnico da Controladoria Interna – Diagnóstico do Endividamento dos Servidores – Consignações em Folha, datado de 09/02/2026.

14 - REPASSES PREVIDENCIÁRIOS / MOVIMENTAÇÕES

As contribuições previdenciárias, devidas pela Prefeitura Municipal, Câmara Municipal, SAEMAS, SERTPREV e pelos servidores inativos (aposentados e pensionistas), foram repassadas ao Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho – SERTPREV dentro do respectivo prazo de vencimento. É essencial que esses repasses ocorram pontualmente para garantir a sustentabilidade do sistema previdenciário e assegurar o pagamento adequado dos benefícios aos servidores aposentados e pensionistas.

O valor total repassado foi de **R\$ 19.363.460,23 (dezenove milhões, trezentos e sessenta e tres mil, quatrocentos e sessenta reais e vinte e tres centavos)**, conforme tabela a seguir.

Tabela das Receitas - Setembro, Outubro, Novembro e Dezembro 2025

Demonstrativo das Receitas					
SERTPREV – 3º Quadrimestre					
DESCRIÇÃO DA RECEITA	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL DO QUADR.
CONTRIBUIÇÃO SERVIDOR ATIVO – 14%	1.774.265,72	1.772.089,07	1.774.872,54	3.539.905,52	8.861.132,85
CONTRIBUIÇÃO APOSENTADOS E PENSIONISTA – 14%	108.047,38	109.042,77	109.291,47	214.891,48	541.273,10
CONTRIBUIÇÃO PATRONAL – 17,2%	2.179.812,45	2.177.138,73	2.180.558,42	4.349.027,54	10.886.537,14
CONTRIBUIÇÃO SUPLEMENTAR - 18,00%	2.281.198,85	2.278.400,65	2.281.979,61	4.551.307,57	11.392.886,68
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA	230.947,76	228.165,65	228.584,33	545.096,45	1.232.794,19
RENDIMENTO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA	68.288,02	71.876,24	4.127.559,42	177.801,78	4.445.525,46
DEMAIS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (TAC) e OUTRAS	130.003,85	102.555,25	121.940,00	103.326,67	457.825,77
TOTAL	6.772.564,03	6.739.268,36	10.824.785,79	13.481.357,01	37.817.975,19

RECEITA TOTAL ACUMULADA 2025		
DESCRIÇÃO DA RECEITA	ARRECADADO	%
CONTRIBUIÇÃO SERVIDOR ATIVO – 14%	22.839.712,81	20,92%
CONTRIBUIÇÃO APOSENTADOS E PENSIONISTA – 14%	1.336.582,35	1,22%
CONTRIBUIÇÃO PATRONAL – 17,20%	28.060.224,14	25,70%
CONTRIBUIÇÃO SUPLEMENTAR - 18,00%	29.303.981,11	26,84%
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA -	6.649.044,87	6,09%
RENDIMENTO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA	19.676.390,96	18,02%
DEMAIS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS	1.304.371,90	1,19%
TOTAL	109.170.308,14	100,00%



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL SERTÃOZINHO SERTPREV

Demonstrativo das Receitas

DESCRIÇÃO DA RECEITA	OUTUBRO/2025	ACUMULADO NO ANO
CONTRIBUIÇÃO SERVIDOR ATIVO – 14%	R\$ 1.772.089,07	R\$ 17.524.934,75
CONTRIBUIÇÃO APOSENTADOS E PENSIONISTA – 14%	R\$ 109.042,77	R\$ 1.012.399,40
CONTRIBUIÇÃO PATRONAL – 17,2%	R\$ 2.177.138,73	R\$ 21.530.638,18
CONTRIBUIÇÃO SUPLEMENTAR - 18,00%	R\$ 2.278.400,65	R\$ 22.470.693,93
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA - RENDIMENTO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA	R\$ 228.165,65	R\$ 5.875.364,09
DEMAIS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (TAC)	R\$ 71.876,24	R\$ 15.371.029,76
	R\$ 102.555,25	R\$ 1.079.105,23
TOTAL	R\$ 6.739.268,36	R\$ 84.864.165,34

Demonstrativo das Despesas

DESCRIÇÃO DA DESPESA	OUTUBRO/2025	ACUMULADO NO ANO
	EMPENHADO	EMPENHADO
PROVENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	R\$ 6.650.990,08	R\$ 67.259.045,88
DESPESAS COM PESSOAL ATIVO - UG	R\$ 153.235,10	R\$ 1.480.068,14
OUTRAS DESPESAS ADMINISTRATIVAS	R\$ 25.050,33	R\$ 454.288,78
OUTRAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS	R\$ 0,00	R\$ 766.101,03
TOTAL	R\$ 6.829.275,51	R\$ 69.959.503,83

Rendimento das Aplicações Financeiras

	OUTUBRO/2025	
	PREVIDENCIÁRIO	TAXA
VARIAÇÃO MENSAL DOS INVESTIMENTOS	R\$ 9.097.480,53	R\$ 63.989,63
RETORNO %	1,25%	1,27%
META MENSAL ATUARIAL	0,54%	0,54%
RETORNO ACUMULADO	9,37%	11,75%
META ATUARIAL ACUMULADA	8,08%	8,08%
TOTAL ACUMULADO NO ANO	R\$ 63.089.674,12	R\$ 485.886,29



Servidores vinculados ao RPPS	
SERVIDORES INATIVOS	OUTUBRO/2025
Número de Aposentados	955
Número de Pensionistas	167
TOTAL DE SERVIDORES INATIVOS E PENSIONISTAS	1.122

Servidores com direito à Paridade com RPPS	750
Servidores com Reajuste pelo índice do RGPS	372
TOTAL DE SERVIDORES INATIVOS E PENSIONISTAS	1122

SERVIDORES ATIVOS	OUTUBRO/2025
Prefeitura Municipal	2071
Câmara Municipal	35
Saemas	53
Sertprev	7
Total de Servidores Ativos	2.166

TOTAL GERAL	3.288
--------------------	--------------

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL SERTÃOZINHO SERTPREV		
Demonstrativo das Receitas		
DESCRIÇÃO DA RECEITA	NOVEMBRO/2025	ACUMULADO NO ANO
CONTRIBUIÇÃO SERVIDOR ATIVO – 14%	R\$ 1.774.872,54	R\$ 19.299.807,29
CONTRIBUIÇÃO APOSENTADOS E PENSIONISTA – 14%	R\$ 109.291,47	R\$ 1.121.690,87
CONTRIBUIÇÃO PATRONAL – 17,2%	R\$ 2.180.558,42	R\$ 23.711.196,60
CONTRIBUIÇÃO SUPLEMENTAR - 18,00%	R\$ 2.281.979,61	R\$ 24.752.673,54
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA - RENDIMENTO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA	R\$ 228.584,33	R\$ 6.103.948,42
DEMAIS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (TAC)	R\$ 4.127.559,42	R\$ 19.498.589,18
TOTAL	R\$ 10.824.785,79	R\$ 95.688.951,13

Demonstrativo das Despesas		
DESCRIÇÃO DA DESPESA	NOVEMBRO/2025	ACUMULADO NO ANO
	EMPENHADO	EMPENHADO



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP
 Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781
 e-mail: sertprev@sertprev.com.br

PROVENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	R\$ 6.692.921,90	R\$ 73.951.967,78
DESPESAS COM PESSOAL ATIVO - UG	R\$ 156.186,58	R\$ 1.636.254,72
OUTRAS DESPESAS ADMINISTRATIVAS	R\$ 15.329,13	R\$ 469.617,91
OUTRAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS	R\$ 27,02	R\$ 766.128,05
TOTAL	R\$ 6.864.464,63	R\$ 76.823.968,46

Rendimento das Aplicações Financeiras		
	NOVEMBRO/2025	
	PREVIDENCIÁRIO	TAXA
VARIAÇÃO MENSAL DOS INVESTIMENTOS	R\$ 6.411.011,18	R\$ 55.123,93
RETORNO %	0,87%	1,06%
META MENSAL ATUARIAL	0,55%	0,55%
RETORNO ACUMULADO	10,32%	12,93%
META ATUARIAL ACUMULADA	8,67%	8,67%
TOTAL ACUMULADO NO ANO	R\$ 69.500.690,38	R\$ 541.010,22

Servidores vinculados ao RPPS	
SERVIDORES INATIVOS	NOVEMBRO/2025
Número de Aposentados	958
Número de Pensionistas	167
TOTAL DE SERVIDORES INATIVOS E PENSIONISTAS	1.125

Servidores com direito à Paridade com RPPS	752
Servidores com Reajuste pelo índice do RGPS	373
TOTAL DE SERVIDORES INATIVOS E PENSIONISTAS	1.125

SERVIDORES ATIVOS	NOVEMBRO/2025
Prefeitura Municipal	2075
Câmara Municipal	35
Saemas	52
Sertprev	7
Total de Servidores Ativos	2.169
TOTAL GERAL	3.294



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL SERTÃOZINHO SERTPREV

Demonstrativo das Receitas

DESCRIÇÃO DA RECEITA	DEZEMBRO/2025	ACUMULADO NO ANO
CONTRIBUIÇÃO SERVIDOR ATIVO – 14%	R\$ 3.539.905,52	R\$ 22.839.712,81
CONTRIBUIÇÃO APOSENTADOS E PENSIONISTA – 14%	R\$ 214.891,48	R\$ 1.336.582,35
CONTRIBUIÇÃO PATRONAL – 17,2%	R\$ 4.349.027,54	R\$ 28.060.224,14
CONTRIBUIÇÃO SUPLEMENTAR - 18,00%	R\$ 4.551.307,57	R\$ 29.303.981,11
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA -	R\$ 545.096,45	R\$ 6.649.044,87
RENDIMENTO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA	R\$ 177.801,78	R\$ 19.676.390,96
DEMAIS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (TAC)	R\$ 103.326,67	R\$ 1.304.371,90
TOTAL	R\$ 13.481.357,01	R\$ 109.170.308,14

Demonstrativo das Despesas

DESCRIÇÃO DA DESPESA	DEZEMBRO/2025	ACUMULADO NO ANO
	EMPENHADO	EMPENHADO
PROVENTOS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES	R\$ 10.034.747,50	R\$ 83.986.715,28
DESPESAS COM PESSOAL ATIVO - UG	R\$ 241.655,61	R\$ 1.877.910,33
OUTRAS DESPESAS ADMINISTRATIVAS	-R\$ 54.804,55	R\$ 414.813,36
OUTRAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS	R\$ 89.330,61	R\$ 855.458,66
TOTAL	R\$ 10.310.929,17	R\$ 87.134.897,63

Rendimento das Aplicações Financeiras

	DEZEMBRO/2025	
	PREVIDENCIÁRIO	TAXA
VARIAÇÃO MENSAL DOS INVESTIMENTOS	R\$ 8.489.324,61	R\$ 62.933,06
RETORNO %	1,14%	1,20%
META MENSAL ATUARIAL	0,76%	0,76%
RETORNO ACUMULADO	11,58%	14,28%
META ATUARIAL ACUMULADA	9,50%	9,50%
TOTAL ACUMULADO NO ANO	R\$ 77.990.009,91	R\$ 603.943,28

Servidores vinculados ao RPPS	
SERVIDORES INATIVOS	DEZEMBRO/2025
Número de Aposentados	963
Número de Pensionistas	168
TOTAL DE SERVIDORES INATIVOS E PENSIONISTAS	1.131

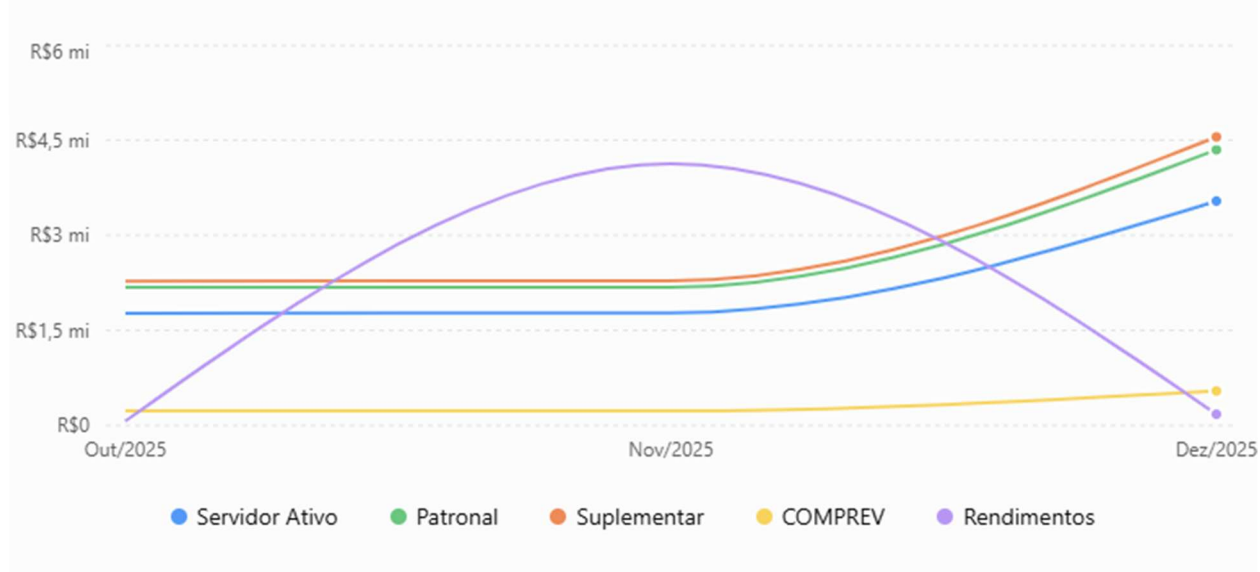
Servidores com direito à Paridade com RPPS	759
Servidores com Reajuste pelo índice do RGPS	372
TOTAL DE SERVIDORES INATIVOS E PENSIONISTAS	1131

SERVIDORES ATIVOS	DEZEMBRO/2025
Prefeitura Municipal	2112
Câmara Municipal	35
Saemas	52
Sertprev	6
Total de Servidores Ativos	2.205
TOTAL GERAL	3.336

Constatou-se que todos os entes vinculados efetuaram os repasses das contribuições previdenciárias dentro dos prazos legais, contribuindo para a manutenção do equilíbrio financeiro do Regime Próprio de Previdência Social e para o cumprimento das obrigações previdenciárias do Instituto.

Evolução da arrecadação previdenciária por fonte

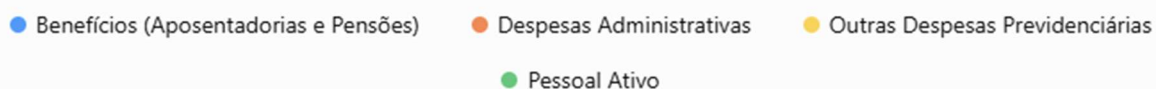
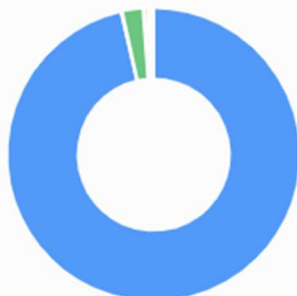
Comparativo das principais fontes de receita do SERTPREV no 4º trimestre de 2025.





Composição das despesas do 4º trimestre de 2025

Distribuição das despesas do SERTPREV por categoria no período de outubro a dezembro de 2025.



15 - CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA (CRP) - INDICADORES INSTITUCIONAIS – REGULARIDADE FISCAL

O RPPS permaneceu durante todo o exercício com:

- CRP válido.

O Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP) que é certificado, na forma do disposto no Art. 9º da Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998, no Decreto nº 3.788, de 11 de abril de 2001, e na Portaria nº 204, de 10 de julho de 2008, que o município está em situação regular em relação a Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998, foi emitido administrativamente em 19/06/202 e válido até 16/12/2025, conforme pode ser consultado no link [C.R.P e Atuarial | Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho - SP \(sertprev.com.br\)](https://sertprev.com.br)



A manutenção da regularidade do CRP demonstra que o Instituto atende aos requisitos legais e administrativos estabelecidos pela legislação federal aplicável aos Regimes Próprios de Previdência Social, permitindo a continuidade das transferências voluntárias e demais operações condicionadas à sua validade.

15.1 – Indicadores institucionais

IEG-Prev - Classificação: B

ISP-RPPS - Classificação: B

Embora positivos, ambos possuem espaço para evolução.

Durante todo o período analisado verificou-se:

- ✓ recolhimento das contribuições dentro dos prazos legais;
- ✓ inexistência de parcelamentos;
- ✓ inexistência de inadimplência previdenciária;
- ✓ manutenção do acordo COMPREV;
- ✓ RPPS ativo e regular.

Esses indicadores demonstram adequada governança administrativa e financeira.

15.2 – Regularidade fiscal

Documento	Órgão Emissor	Situação	Validade	Observação
Certificado de Regularidade do FGTS (CRF)	Caixa Econômica Federal	Regular	01/07/2026 a 30/07/2026	Certifica a regularidade do SERTPREV perante o FGTS.
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)	Tribunal Superior do Trabalho (TST)	Negativa	Até 26/08/2026	Não consta inadimplência no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.



Certidão de Regularidade Estadual	Secretaria da Fazenda e Planejamento do Estado de São Paulo	Regular	6 meses contados da expedição (até agosto/2026)	Não constam débitos declarados ou apurados pendentes de inscrição em Dívida Ativa Estadual
-----------------------------------	---	---------	---	--

16 - CÁLCULO ATUARIAL

16.1 – Relatório de Avaliação Atuarial – 31/12/2025

O relatório apresenta a avaliação atuarial do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) de Sertãozinho, elaborada pela EC2G Assessoria e Consultoria, com o objetivo de verificar o equilíbrio financeiro e atuarial do plano previdenciário, conforme a Constituição Federal, a Lei nº 9.717/1998 e a Portaria MTP nº 1.467/2022. Também considera as alterações promovidas pela Lei Complementar nº 366/2025, que reorganizou o RPPS municipal.

Principais objetivos

A avaliação teve como finalidade:
analisar a legislação previdenciária municipal;
verificar a qualidade da base cadastral dos segurados;
calcular as provisões matemáticas;
avaliar o plano de custeio;
verificar a existência de déficit ou superávit atuarial;
propor medidas para manutenção do equilíbrio do RPPS.

Hipóteses atuariais

Entre as principais premissas utilizadas destacam-se:
taxa real de juros: 5,46% ao ano;
tábuas biométricas IBGE 2024 segregadas por sexo;
crescimento real dos salários: 1% ao ano;
crescimento real dos benefícios: 0%;
rotatividade dos servidores: 0%;
compensação previdenciária estimada em 5% dos benefícios futuros.

Base cadastral

O estudo concluiu que:
a base cadastral estava atualizada (outubro/2025);
apresentou consistência considerada satisfatória;
possui qualidade suficiente para a elaboração da avaliação atuarial, embora recomende aperfeiçoamentos contínuos, especialmente quanto aos dados de dependentes e cônjuges.

Situação patrimonial do RPPS

Ativos financeiros
O patrimônio financeiro do RPPS totalizou aproximadamente:
R\$ 769,95 milhões
Distribuição:
91,58% em renda fixa;
6,73% em renda variável;
1,58% em outros ativos;
pequena participação em investimentos imobiliários.



Provisões matemáticas

Os compromissos futuros do RPPS foram estimados em:

Benefícios a conceder: R\$ 736,30 milhões

Benefícios concedidos: R\$ 859,43 milhões

Total das provisões matemáticas:

R\$ 1.595.728.634,17.

Compensação previdenciária

Valor estimado a receber: R\$ 97,21 milhões.

Resultado atuarial

Antes da consideração do plano de amortização:

Ativos: R\$ 769,95 milhões

Passivo atuarial: R\$ 1,596 bilhão

Resultado:

Déficit atuarial de R\$ 728,57 milhões.

Entretanto, considerando o plano de amortização previsto na Lei Municipal nº 7.330/2024, cujo valor presente é de aproximadamente R\$ 1,038 bilhão, o resultado passa para:

Superávit atuarial de R\$ 309,34 milhões.

Plano de custeio

A avaliação conclui que a alíquota atualmente vigente é suficiente para o custeio normal do plano.

Contribuições:

Ente: 17,20% (incluindo taxa administrativa);

Servidores ativos: 14,00%;

Aposentados e pensionistas: 14% sobre a parcela que exceder o teto do RGPS.

Alíquota total:

31,20%.

Plano de amortização

O relatório recomenda manter o plano de amortização do déficit atuarial já previsto em lei, com contribuições suplementares progressivas ao longo de aproximadamente 29 anos, atendendo às exigências da Portaria nº 1.467/2022.

Conclusão

A avaliação conclui que:

o RPPS possui elevado patrimônio financeiro;

existe insuficiência patrimonial quando comparada ao passivo atuarial, gerando déficit técnico;

esse déficit é integralmente coberto pelo plano legal de amortização;

com a manutenção das contribuições e do plano de amortização, o regime apresenta equilíbrio atuarial projetado, preservando sua sustentabilidade no longo prazo.

Em síntese: o relatório indica que, apesar do elevado passivo previdenciário (cerca de R\$ 1,6 bilhão), o RPPS de Sertãozinho dispõe de um plano de financiamento capaz de equilibrar suas obrigações futuras, desde que as contribuições e o plano de amortização sejam mantidos conforme a legislação vigente.

17 – PRÓ-GESTÃO

O Instituto tem avançado de forma significativa na implantação do Programa Pró-Gestão RPPS, demonstrando compromisso com a modernização da gestão e o fortalecimento da governança



institucional.

As informações completas sobre as etapas já concluídas estão disponíveis, na íntegra, no link: [Pró-Gestão](#).

A continuidade das ações voltadas à certificação Pró-Gestão fortalece a governança institucional, amplia a transparência administrativa e contribui para o aperfeiçoamento contínuo dos processos internos do Instituto.

17.1 - Planejamento 2024-2025

O planejamento das ações para o biênio 2024-2025 representa um passo estratégico e estruturado para o fortalecimento institucional do Instituto. Abrangendo todas as áreas da entidade, esse plano reflete o compromisso com uma gestão pública eficiente, orientada por metas claras e alinhada à missão e visão organizacionais. A elaboração e a implementação do plano estratégico não apenas contribuem para a otimização dos recursos e processos, mas também reforçam os pilares da Governança, promovendo maior transparência e controle sobre as ações executadas. O documento completo está disponível, na íntegra, no link: [PLANEJAMENTO 2024_2025_EEvFbe7bJIFEZIK2JNyq4b4lx.pdf](#) (sertprev.com.br)

18 - CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, CONSELHO FISCAL E COMITÊ DE INVESTIMENTOS

18.1 – Conselho de Administração

Conselho de Administração

O Conselho de Administração participa da governança do RPPS, sendo responsável por homologar as deliberações do Comitê de Investimentos. As decisões são registradas nas respectivas atas das reuniões.

Além disso:

- As datas, locais de reunião e atas do Conselho de Administração são disponibilizadas aos segurados e beneficiários, em atendimento às exigências da Portaria MTP nº 1.467/2022.

A composição do Conselho de Administração do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho – SERTPREV foi estabelecida pela **Portaria nº 007/2025**, observando os critérios previstos na Lei Municipal nº 7.356/2024. O colegiado é formado por representantes dos Poderes Executivo e Legislativo, do SAEMAS, do SERTPREV e dos servidores públicos municipais, assegurando a participação dos diversos segmentos na governança do Regime Próprio de Previdência Social.

Composição do Conselho de Administração		
Representação	Conselheiro Titular	Conselheiro Suplente
Poder Executivo	Alessandra Aparecida Capelin de Souza	Thiago Carvalho dos Santos
Poder Legislativo	Juliana Caroline dos Santos Chiaretti	Sabrina Galatti Rosa
SAEMAS	Alfredo Ricardo Mateus Teixeira	Elizabeth Luiza Iozzi Vieira
SERTPREV	Adriana Matiles Bernardo	Marcos Antônio Trovo
Sindicato dos Servidores Municipais (Ativos e Inativos)	Elizabeth Aparecida Schiavinatto	Celso Luis Gomes Martins



Mesa Diretora do Conselho de Administração

Durante a reunião realizada em **08 de setembro de 2025**, foi eleita a Mesa Diretora do Conselho de Administração.

Mesa Diretora	
Cargo	Conselheiro(a)
Presidente	Adriana Matiles Bernardo
Vice-Presidente	Elizabeth Luiza Iozzi Vieira
Secretária	Elizabeth Aparecida Schiavinatto

O Conselho de Administração do SERTPREV realizou reuniões ordinárias durante o quarto trimestre de 2025, exercendo as competências previstas na legislação municipal, especialmente no acompanhamento da gestão administrativa, financeira e previdenciária do Instituto.

Calendário das Reuniões Ordinárias do Conselho de Administração – 2025

O documento estabelece o cronograma oficial das reuniões ordinárias do Conselho de Administração do SERTPREV para o exercício de 2025, definidas nos termos do Regimento Interno de Conselho de Administração.

Mês	Data
Janeiro	31/01/2025
Fevereiro	28/02/2025
Março	28/03/2025
Abril	25/04/2025
Maio	30/05/2025
Junho	27/06/2025
Julho	25/07/2025
Agosto	29/08/2025
Setembro	26/09/2025
Outubro	24/10/2025
Novembro	28/11/2025
Dezembro	19/12/2025

Verificou-se que as deliberações do Conselho de Administração foram formalizadas em atas, evidenciando a regular participação do colegiado na governança do Instituto.

18.2 – Conselho Fiscal

Conselho Fiscal

O relatório faz referência ao Conselho Fiscal apenas no aspecto da transparência:

- As datas, locais e atas das reuniões do Conselho Fiscal também são disponibilizadas aos segurados e beneficiários.

O Conselho Fiscal desempenhou regularmente suas atribuições legais, analisando balancetes, demonstrativos contábeis, investimentos e demais documentos submetidos à sua apreciação, emitindo pareceres nos termos da legislação vigente.

Não foram identificadas recomendações do Conselho Fiscal que indicassem irregularidades relevantes durante o período analisado.



A composição do Conselho Fiscal do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho – SERTPREV foi estabelecida pela **Portaria nº 005/2025**, observando os critérios previstos na Lei Municipal nº 7.356/2024. O colegiado é formado por representantes dos Poderes Executivo e Legislativo, do SAEMAS, do SERTPREV e dos servidores públicos municipais, assegurando a participação dos diversos segmentos na governança do Regime Próprio de Previdência Social.

Composição do Conselho Fiscal		
Representação	Conselheiro Titular	Conselheiro Suplente
Poder Executivo	Claudete Marisa B. Fernandes	Marli Ap. F. Bozzo
Poder Legislativo	Silvio José Balbino Júnior	Leonardo Cancian
Sindicato dos Servidores Municipais	Keila Rosa Valengo	Welida Rosana Andrade

Calendário das Reuniões Ordinárias do Conselho Fiscal

Mês/Ano	Data
Fechamento do ano de 2024	10/04/2025
1º Quadrimestre de 2025	22/05/2025
Maio	18/06/2025
Junho	24/07/2025
Julho	21/08/2025
Agosto	18/09/2025
Setembro	23/10/2025
Outubro	19/11/2025
Novembro	11/12/2025
Fechamento do ano de 2025	22/01/2026

Resumo dos Documentos do Conselho Fiscal do SERTPREV Exercício de 2025

Ata da Reunião do Conselho Fiscal de 16/12/2025;

Parecer do Conselho Fiscal referente às contas de setembro e outubro de 2025;

Relatório Anual de Atividades do Conselho Fiscal – Exercício 2025;

Relatório de Atividades e Parecer Anual (versão final).

Em conjunto, os documentos demonstram que o Conselho Fiscal exerceu regularmente suas funções de fiscalização sobre a gestão administrativa, financeira, contábil, atuarial e patrimonial do SERTPREV durante o exercício de 2025, concluindo pela regularidade das contas da Autarquia.

Atividades desenvolvidas pelo Conselho Fiscal

Durante 2025 o Conselho Fiscal realizou reuniões ordinárias para acompanhar a gestão do Instituto, analisando:

- processos administrativos;
- licitações e contratações;
- processos de aposentadorias e pensões;
- balancetes contábeis;
- investimentos;



- avaliação atuarial;
- controle interno;
- ouvidoria;
- política de investimentos;
- demais atos administrativos.

Todas as deliberações foram registradas em atas e encaminhadas à Administração do SERTPREV. Também foi destacada a transparência da equipe técnica na disponibilização das informações solicitadas.

Compras e Licitações

O Conselho analisou diversos processos licitatórios e contratações realizadas durante 2025. Foram examinados processos referentes a:

- aquisição de materiais de expediente;
- combustíveis;
- toners;
- materiais gráficos;
- controle de pragas;
- apostilamentos contratuais;
- contratação de cursos de capacitação.

Após análise documental, não foram identificadas irregularidades ou indícios de ilegalidade, sendo constatado que as contratações observaram a Lei Federal nº 14.133/2021.

Benefícios Previdenciários

Foram analisados, por amostragem, processos de:

- aposentadorias;
- pensões por morte.

O Conselho verificou:

- documentação completa;
- fundamentação legal;
- cálculos previdenciários;
- regularidade dos pagamentos.

Não foram encontrados pagamentos indevidos ou inconsistências nos processos analisados.

Balancetes Contábeis

Foram examinados:

- balancetes mensais;
- extratos bancários;
- folhas de pagamento;
- receitas;
- despesas;
- contribuições previdenciárias.

Constatou-se que:

- contribuições dos servidores (14%);
- contribuições patronais (17,20%);
- contribuições suplementares para amortização do déficit atuarial (18%)
- foram regularmente recolhidas e contabilizadas.

Não foram identificadas inconsistências contábeis.



Taxa de Administração

O Conselho verificou situação financeira positiva.

Principais indicadores:

- saldo aproximado superior a R\$ 5 milhões;
- resultado financeiro superavitário;
- retorno dos investimentos acima da meta estabelecida.

Concluiu-se que a Taxa de Administração apresenta equilíbrio financeiro suficiente para custear as atividades administrativas do Instituto.

Investimentos

Os investimentos permaneceram enquadrados na Resolução CMN nº 4.963/2021.

Ao final de 2025 foram destacados:

- Rentabilidade acumulada: 11,58%
- Resultado financeiro: aproximadamente R\$ 77,99 milhões
- Meta atuarial: 9,50%
- Patrimônio investido: aproximadamente R\$ 752,4 milhões

A rentabilidade superou a meta atuarial, evidenciando desempenho positivo da carteira de investimentos.

Avaliação Atuarial

O relatório atuarial apontou:

- significativa redução do déficit atuarial;
- redução aproximada de 29,83%;
- economia atuarial estimada em aproximadamente R\$ 309 milhões.

A melhoria decorreu principalmente das alterações promovidas pela Lei Complementar Municipal nº 366/2026.

Controle Interno

Foi registrado que o Controle Interno realizou acompanhamento permanente das áreas de:

- benefícios;
- folha de pagamento;
- compensação previdenciária;
- investimentos;
- licitações;
- cálculo atuarial;
- auditorias;
- cadastramento;
- ouvidoria.

O relatório também registra a nomeação de Adriano Aparecido dos Santos para exercer a função de Controlador Geral Interno da Autarquia, com efeitos a partir de 02/12/2025. Não foram identificadas irregularidades na gestão.

Ouvidoria

A Ouvidoria manteve atendimento por:

- atendimento presencial;
- telefone;
- e-mail;
- sistema "Fale Conosco".

Durante o exercício de 2025 houve apenas três contatos por e-mail, sem registros de denúncias

ou reclamações relacionadas à gestão do Instituto.

Política de Investimentos para 2026

Foi analisada e aprovada a Política de Investimentos para 2026.

Foram observados:

- meta atuarial de IPCA + 5,46%;
- compatibilidade com o perfil do RPPS;
- atendimento integral à Resolução CMN nº 4.963/2021.

O Conselho concluiu que não existem vícios ou irregularidades na política proposta.

Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP)

Foi confirmado que o Município permaneceu regular perante o Ministério da Previdência, mantendo o Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP) válido até junho de 2026.

Outros Assuntos

O Conselho destacou:

- adequação da Resolução nº 01/2025 sobre consignações em folha, em atendimento às recomendações do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCESP);
- participação dos Conselheiros em cursos e capacitações;
- importância da qualificação permanente dos membros dos órgãos colegiados.

Conclusão Geral

Após examinar toda a documentação administrativa, financeira, contábil, previdenciária e atuarial do exercício de 2025, o Conselho Fiscal concluiu que:

não foram identificadas irregularidades relevantes;

as contas apresentaram conformidade com a legislação vigente;

os investimentos superaram a meta atuarial;

a situação financeira da Autarquia mostrou-se sólida;

os processos administrativos observaram os princípios da legalidade e da transparência.

Dessa forma, o Conselho Fiscal manifestou-se favoravelmente à aprovação das contas do SERTPREV referentes ao exercício de 2025, bem como das contas dos meses de setembro e outubro de 2025.

18.3 – Comitê de Investimentos

Comitê de Investimentos

O relatório demonstra que o Comitê de Investimentos possui papel ativo na gestão dos recursos previdenciários.

Principais informações:

- Participa da formulação e execução da Política de Investimentos.
- Foi o **responsável pela decisão final** sobre as aplicações financeiras realizadas em 2025.
- Suas decisões foram posteriormente homologadas pelo Conselho de Administração.
- Todos os responsáveis pela gestão dos investimentos possuem experiência comprovada nas áreas exigidas pela legislação.
- Os membros possuem a certificação obrigatória para atuação no RPPS.
- Não houve condenações criminais ou situações de inelegibilidade envolvendo seus integrantes.
- Há registro formal de todas as deliberações em atas.



A composição do Comitê de Investimento do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho – SERTPREV foi estabelecida pela **Portaria nº 006/2025**, observando os critérios previstos na Lei Municipal nº 7.356/2024. O colegiado é formado por representantes dos Poderes Executivo e Legislativo, do SAEMAS, do SERTPREV e dos servidores públicos municipais, assegurando a participação dos diversos segmentos na governança do Regime Próprio de Previdência Social.

Composição do Comitê de Investimento		
Representação	Conselheiro Titular	Conselheiro Suplente
SERTPREV	Vanderlei Moscardini de Oliveira	Nihil
Poder Executivo	Giovana Pignata M. Schiavinato	Nihil
Poder Legislativo	Alcino da Silva	Luiz Gustavo C. Velani
Conselho de Administração	Elizabeth Aparecida Schiavinato	Yuri Soares Godoy
SERTPREV	Uindsor Aparecido da Silva	Adriano Aparecido dos Santos

Calendário das Reuniões Ordinárias do Comitê de Investimento– 2025

Mês/Ano	Data
Janeiro	10/01/2025
Fevereiro	10/02/2025
Março	10/03/2025
Abril	10/04/2025
Maio	12/05/2025
Junho	12/06/2025
Julho	14/07/2025
Agosto	12/08/2025
Setembro	12/09/2025
Outubro	14/10/2025
Novembro	14/11/2025
Dezembro	12/12/2025

Parecer do Comitê de Investimentos – outubro de 2025

No mês de outubro de 2025, o Comitê de Investimentos reuniu-se para analisar o cenário econômico nacional e internacional, deliberando sobre a carteira de investimentos do Instituto e registrando as seguintes conclusões:

- analisou o cenário econômico nacional e internacional;
- avaliou a rentabilidade dos fundos da carteira;
- verificou o enquadramento dos investimentos conforme a Resolução CMN nº 4.963/2021;
- concluiu que a carteira permanecia adequada aos objetivos da Política de Investimentos;
- recomendou a manutenção da estratégia adotada, priorizando segurança, liquidez e rentabilidade compatível com a meta atuarial.

Parecer do Comitê de Investimentos – novembro de 2025

Na reunião realizada em novembro de 2025, o Comitê de Investimentos destacou:

- continuidade do acompanhamento dos mercados financeiros;
- análise da rentabilidade dos fundos investidos;



- verificação dos riscos e dos limites legais;
- confirmação de que a carteira permanecia enquadrada na legislação;
- manutenção da estratégia de investimentos diante do cenário econômico observado.

Parecer do Comitê de Investimentos – dezembro de 2025

Na reunião de encerramento do exercício de 2025, o Comitê de Investimentos consignou que:

- foi realizada a avaliação final da carteira;
- os investimentos permaneceram em conformidade com a Política de Investimentos e com a Resolução CMN nº 4.963/2021;
- houve acompanhamento permanente dos riscos;
- o Comitê considerou satisfatórios os resultados obtidos ao longo do exercício;
- recomendou a continuidade da estratégia para o exercício seguinte, observando sempre as mudanças no cenário econômico.

Relatório Anual de Investimentos – 2025

O relatório apresenta um panorama completo da carteira de investimentos do SERTPREV.

Patrimônio

Ao final do exercício, observou-se evolução patrimonial consistente, refletindo o desempenho positivo da carteira de investimentos e a adequada gestão dos recursos previdenciários.

Distribuição da carteira

Predominância em renda fixa:

- **93,05%** em Renda Fixa;
- **2,09%** em Renda Variável;
- **4,13%** em Investimentos no Exterior;
- **0,61%** em Multimercados;
- **0,11%** em Fundo Imobiliário.

Observa-se predominância de investimentos em renda fixa, estratégia compatível com o perfil previdenciário do Instituto e alinhada aos princípios de prudência e preservação do patrimônio, sem prejuízo da diversificação prevista na Política de Investimentos.

Principais gestores

Os recursos estavam concentrados principalmente em:

- BB Gestão de Recursos — 66,81%;
- Caixa DTVM — 27,80%;
- Santander Asset — 2,50%;
- Sicredi — 2,44%;
- Safra — 0,45%.

Rentabilidade

Durante 2025:

- rentabilidade acumulada dos investimentos: **11,58%**;
- meta atuarial acumulada: **9,50%**;
- cumprimento da meta em aproximadamente **121,93%**.



Os resultados demonstram que a carteira de investimentos superou a meta atuarial estabelecida para o exercício, evidenciando desempenho satisfatório da gestão dos recursos previdenciários e contribuindo para o fortalecimento do equilíbrio financeiro e atuarial do RPPS.

Desempenho

Não foram identificadas desconformidades quanto aos limites de aplicação, enquadramento legal ou aderência à Política de Investimentos durante o período analisado.

19 – ESTORNO DE CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIARIAS RPPS SERTPREV

O decreto nº 8.028 de 14 de outubro de 2022 que dispõe a restituição dos valores recolhidos em dissonância com a base de contribuição previdenciária dos servidores públicos municipais ativos da administração pública direta, da câmara municipal e de suas autarquias.

No artigo 1º do decreto fica estipulado que o Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SERTPREV deverá restituir administrativamente os valores recolhidos a partir da Emenda Constitucional nº 103 de 12 de novembro de 2019, no § 2º informa que os valores deverão ser corrigido monetariamente aplicando o INPC/IBGE.

No quarto trimestre não houve estorno de contribuições previdenciárias, portanto, acreditamos que houve a devolução para todos os servidores, e a partir do próximo trimestre deixaremos de abordar esse assunto.

20 – ANÁLISE COMPARATIVA ENTRE O TCE (2024) E O IEG-PREV (2025)

A Controladoria Interna exerceu suas atribuições constitucionais e legais mediante acompanhamento contínuo das atividades administrativas, financeiras, contábeis, previdenciárias e patrimoniais do Instituto, buscando assegurar a legalidade, legitimidade, economicidade, eficiência e transparência dos atos administrativos.

Tema	Situação apontada pelo TCE (2024)	Situação evidenciada no IEG-PREV (2025)	Avaliação
Déficit atuarial	R\$ 1.038.283.033,48	R\$ 728.570.779,42	Melhoria expressiva (redução de aproximadamente R\$ 309,7 milhões).
Resultado financeiro	Superávit	Superávit financeiro de R\$ 766.903.209,57	Mantido e fortalecido.
Investimentos	Meta não atingida (9,35% x 9,84%)	Rentabilidade de 11,58%, superior à meta de 9,50%	Recomendação superada.
DRAA	Necessidade de aperfeiçoamento	Elaborado e enviado em 09/02/2026	Providência implementada.
Comitê de Investimentos	Regular	Comitê certificado, atas, participação efetiva e deliberações registradas	Governança fortalecida.
Transparência	Recomendada	Divulgação de relatórios, carteira, atas e calendário de reuniões	Atendimento às exigências de transparência.
Reforma previdenciária	Necessidade de acompanhamento	Informada a aprovação da LC nº 366/2025 com estudos de impacto atuarial	Evolução normativa relevante.



Indicador	2024	2025	Evolução
Déficit atuarial	R\$ 1,038 bi	R\$ 728 mi	▼ 29,8%
Investimentos	R\$ 676 mi	R\$ 758 mi	▲ 12,1%
Rentabilidade	9,35%	11,58%	▲
Meta atuarial	9,84%	9,50%	Superada
Resultado Financeiro	R\$ 685 mi	R\$ 766 mi	▲

A Principal evolução identificada foi o aspecto mais relevante que é a redução do déficit atuarial:

- Em 31/12/2024: R\$ 1.038.283.033,48.
- Em 31/12/2025: R\$ 728.570.779,42.

21 – EVIDENCIAS OBJETIVAS E CUMPRIMENTOS DAS RECOMENDAÇÕES

Recomendação do TCE	Evidência	Situação
Aperfeiçoar o DRAA	DRAA revisado e encaminhado ao CADPREV	Cumprida
Fortalecer controles internos	Relatórios trimestrais do Controle Interno	Cumprida
Melhorar governança	Implantação do Pró-Gestão	Em andamento
Aperfeiçoar consignações	Resolução nº 01/2025	Em andamento
Fortalecer transparência	Publicação de relatórios, atas e indicadores	Cumprida
Manter regularidade previdenciária	CRP vigente	Cumprida
Equacionamento atuarial	Reforma previdenciária e plano de amortização	Em andamento
Recuperação de créditos	Atuação contínua no COMPREV	Cumprida
Atendimento às fiscalizações	Requisição nº 01/2025 respondida integralmente	Cumprida

Indicadores do trimestre analisado

Indicador	Resultado
Aposentadorias concedidas	17
Pensões concedidas	4
Abonos de permanência protocolados	15
Receita do trimestre	R\$ 31.045.411,16
Despesa do trimestre	R\$ 24.004.669,31
Superávit	R\$ 7.040.741,85
CRP	Regular
AUDESP	Entregas dentro do prazo
Julgamento TCE	Regular com Ressalvas

22 – Matriz de conformidade do trimestre analisado

Item analisado	Situação
Benefícios	Regular
Folha de pagamento	Regular



COMPREV	Regular
Licitações	Regular
Investimentos	Regular
AUDESP	Regular
CRP	Regular
Contabilidade	Regular
Controle Interno	Regular

23 – CONCLUSÃO

Após a análise dos atos administrativos, financeiros, contábeis, patrimoniais, previdenciários e atuariais praticados durante o quarto trimestre de 2025, conclui-se que o Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho – SERTPREV manteve regularidade na execução de suas atividades, observando, de forma geral, os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e transparência.

Verificou-se a regularidade dos repasses previdenciários, da gestão dos investimentos, da execução orçamentária, da escrituração contábil, das rotinas administrativas e da concessão dos benefícios previdenciários, não sendo identificadas irregularidades relevantes capazes de comprometer a gestão do Regime Próprio de Previdência Social.

A carteira de investimentos apresentou desempenho superior à meta atuarial do exercício, contribuindo positivamente para o fortalecimento do equilíbrio financeiro e atuarial do Instituto.

A avaliação atuarial evidenciou a necessidade de continuidade das medidas de financiamento previstas no plano de custeio, garantindo a sustentabilidade do RPPS a longo prazo.

Diante do exposto, esta Controladoria Interna opina pela regularidade das atividades desenvolvidas pelo Instituto durante o quarto trimestre de 2025, recomendando apenas a continuidade das ações de aperfeiçoamento dos controles internos, da governança institucional e da gestão previdenciária, em consonância com as recomendações dos órgãos de controle e com as melhores práticas aplicáveis aos Regimes Próprios de Previdência Social.

Sertãozinho/SP, 13 de julho de 2026.

Adriano Aparecido dos Santos
Controle Geral Interno